



Kommunstyrelsen kallas till sammanträde

Datum: 2019-02-06

Tid: kl. 13:00-18:00

Plats: Nämndrummet, Skillingehus, Skillingaryd

Gert Jonsson (M)
Ordförande

Rose-Marie Moberg
Sekreterare

Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning

Förslag på protokolljusterare: Jan-Erik Aronsson (SD)

Kallade ledamöter

Ulf Abrahamsson (C), vice ordförande, Kenth Williamsson (S), 2:e vice ordförande, Thomas Axelsson (KD), Magnus Thelin (L), Allan Ragnarsson (M), Jörgen Johansson (C), Kristin Stark (MP), Kenneth Åberg (S), Annelie Borgström (S), Anna Karin Slunge (S), Jan-Erik Aronsson (SD), Jan-Olof Svedberg (SD)

För kännedom till ersättare

Johanna Malmberg (C), Ann-Katrin Löfstedt (M), Pelle Philip (C), Christer Holmgren (M), Jenny Larsen (KD), Ewa Magnusson (L), Stig-Göran Hultsbo (MP), Roger Ödebrink (S), Nexhat Shabani (S), Josephine Svanberg (S), Elizabeth Orellana Bravo (S), Jan Sjögren (SD), Valter Hagström (SD)



OBS! Dagen börjar med plankommittén 09:00-12:00 i Sessionssalen, Skillingehus, Skillingaryd, separat kallelse skickas.

1. Vision och värdegrund (KS 2019/020)
2. Mål för mandatperioden 2019-2022 (KS 2019/017)
3. Attestantlista 2019 Kommunstyrelsen (KS 2019/011)
4. Lokalförsörjning barn- och utbildningsnämnden (KS 2015/035)
5. Medborgarförslag - Placering av postbrevlåda (KS 2017/083)
6. Antagande - Ändring av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl. avseende upphävande av tomtindelning för Skogslund 5, Vaggeryds tätort, Vaggeryds kommun (KS 2018/295)
7. Startbesked exploatering industriområde LogPoint South Sweden/Stigamo, etapp 2b (KS 2015/311)
8. Startbesked, exploatering utökning av Västra strand, Vaggeryd (KS 2019/032)
9. Information från kommundirektören (KS 2019/002)
10. Redovisning av delegationsbeslut (KS 2019/003)
11. Delgivningar (KS 2019/004)
12. Anmälningssärenden (KS 2019/001)
13. Övrigt (KS 2019/009)

1

Vision och värdegrund

KS 2019/020



§3

Vision och värdegrund (KS 2019/020)

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förlänga Vaggeryds kommuns vision och värdegrund från 2020 till 2030.

Sammanfattning

År 2013 beslutade kommunfullmäktige om Vaggeryds kommuns vision och värdegrund 2020. Visionen och värdegrunden togs fram i ett samarbete mellan politiker, tjänstemän och invånare.

En implementering har skett i olika steg och är nu en viktig del av kommunens styrning och ledning. Den med näringslivets gemensamma marknadsplan som reviderades senast 2017, utgår från visionen och värdegrunden i sammanhanget av extern kommunikation bl.a. grafisk profil. Även Värdeverkstaden framtagen 2017, verktyget för det interna kvalitetsarbetet, har visionen och värdegrunden som utgångspunkt. Ledarskaps och medarbetarskapsprogrammet från 2017 utgår också från visionen och värdegrunden. Strategiska utvecklingsdagar har sedan 2017 använt visionen och värdegrunden för att skapa en röd tråd i den kommunövergripande uppföljningen och arbetet med olika målgrupper. Förankringen och implementeringen har varit en lång process och är nu en gemensam fast punkt i organisationen internt, men även i kommunikationen externt.

I beslutet 2013 antogs visionen att gälla till 2020. Med anledning av den positiva bilden av visionen och värdegrunden samt dess användbarhet föreslås att förlänga giltighetstiden till 2030.

Vaggeryds kommuns vision för vår plats och vår värdegrund

Här ger vi plats för att göra skillnad

En plats för möjligheter formad med tanke och omtanke.

Där lusten är vår drivkraft och där glädjen smittar.

En plats med stark tradition för gränslöst skapande.

Där gemensam vilja och kunskap får livet att lyfta
och idéer att bli verklighet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Mötesdatum

2019-01-16

En plats i rörelse som bygger på mångfald och hållbarhet.
Där allt är nära och alla har betydelse.

Camilla Wallin Kupferberg föredrar ärendet

Expedieras till

Kommunledningskontoret

Samtliga nämnder och bolagsstyrelser

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-09-14



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/020

Till Kommunstyrelsen

Vision och värdegrund

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att förlänga Vaggeryds kommuns vision och värdegrund från 2020 till 2030.

Sammanfattning av ärendet

År 2013 beslutade kommunfullmäktige om Vaggeryds kommuns vision och värdegrund 2020. Visionen och värdegrunden togs fram i ett samarbete mellan politiker, tjänstemän och invånare.

En implementering har skett i olika steg och är nu en viktig del av kommunens styrning och ledning. Den med näringslivets gemensamma marknadsplan som reviderades senast 2017, utgår från visionen och värdegrunden i sammanhanget av extern kommunikation bl.a. grafisk profil. Även Värdeverkstaden framtagen 2017, verktyget för det interna kvalitetsarbetet, har visionen och värdegrunden som utgångspunkt. Ledarskaps och medarbetarskapsprogrammet från 2017 utgår också från visionen och värdegrunden. Strategiska utvecklingsdagar har sedan 2017 använt visionen och värdegrunden för att skapa en röd tråd i den kommunövergripande uppföljningen och arbetet med olika målgrupper. Förankringen och implementeringen har varit en lång process och är nu en gemensam fast punkt i organisationen internt, men även i kommunikationen externt.

I beslutet 2013 antogs visionen att gälla till 2020. Med anledning av den positiva bilden av visionen och värdegrunden samt dess användbarhet föreslås att förlänga giltighetstiden till 2030.

Vaggeryds kommuns vision för vår plats och vår värdegrund

Här ger vi plats för att göra skillnad

En plats för möjligheter formad med tanke och omtanke.

Där lusten är vår drivkraft och där glädjen smittar.

En plats med stark tradition för gränslöst skapande.

Där gemensam vilja och kunskap får livet att lyfta
och idéer att bli verklighet.

En plats i rörelse som bygger på mångfald och hållbarhet.

Där allt är nära och alla har betydelse.



Ärende

Ett beslut som innebär en förlängd giltighetstid för vision och värdegrund ger ingen utökad ekonomisk kostnad, tvärtom blir konsekvensen att inga medel eller personella resurser behöver avsättas för att ta fram en ny vision.

Beslutet är i enlighet med hållbarhetsarbetet och Agenda2030.

Uppföljning och utvärdering bör ske i samband med redovisning av kommunövergripande resultat, samt inför nästa mandatperiod.

Förvaltningens helhetsbedömning är att ett beslut om förlängd giltighetstid av vision och värdegrund är i enlighet med och en förutsättning för dels fortsatt arbete med styrning och ledning av Vaggeryds kommun samt arbetet med att vara en attraktiv kommun externt och internt.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret

Samtliga nämnder och bolagsstyrelser

Handläggare

Camilla Wallin Kupferberg, verksamhetsutvecklare

Ansvarig chef: Torbjörn Åkerblad, kanslichef

2

Mål för mandatperioden 2019-2022

KS 2019/017



§4

Mål för mandatperioden 2019-2022 (KS 2019/017)

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen godkänner den övergripande tidsplanen för framtagandet av nya mål för mandatperioden.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningskontoret att färdigställa en aktivitetsplan i enlighet med tidsplanen och presentera till kommande sammanträde.

Sammanfattning

Inför budget 2020 skall varje nämnd ta fram *inriktningsmål* kopplade till kommunfullmäktiges övergripande mål. Giltigheten för kommunfullmäktiges övergripande mål har förlängts till 2019. Inför budget 2020 skall nya övergripande fullmäktigemål tas fram.

Enligt kommunstyrelsens reglemente 3 § ska kommunstyrelsen leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd.

I samband med utvärdering av kommunens styrning och ledning har det framkommit att de övergripande målen behöver vara tydligare och färre med fokus på effekt för våra invånare. Detta ger ett utrymme för nämnder och bolag att i sin tur skapa tydligare och färre mål som ska leda till en effekt för verksamheternas målgrupper.

De övergripande målen behöver också hålla två mandatperioder i syfte att skapa långsiktighet. Målen bör ha sin utgångspunkt i vision och värdegrund och ha en tydlig koppling till Agenda2030.

Till de övergripande målen bör ett förtydligande program skapas för att förtydliga syfte, strategi och uppföljning av målen.

Det av fullmäktige beslutade hållbarhetsprogrammet skulle kunna utökas till ett strategiskt utvecklingsprogram för att säkerställa hållbarhetsperspektivet i de övergripande målen.

Det förtydligande programmet skall förklara innebörden av de övergripande målen kopplat till våra målgrupper och tvärsektoriella fokusområden och underlätta för verksamheterna att bidra till uppfyllelsen av målen.

Ett av kommunstyrelsens mål 2019 är att öka medborgardialogen och medborgarcafé har bl.a. genomförts. För att säkerställa att de övergripande målen får effekt för invånaren finns möjligheten att göra medborgarna delaktiga i processen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Mötesdatum

2019-01-16

Förslag till övergripande tidsplan:

KSAU 16/1 Dialog plan och process nya mål mandatperiod

KS 6/2, KF 25/2 Godkännande av förslag plan och process

21/2 Extra KS 13-16.30 Dialogworkshop kring 4-5 områden i syfte att lyfta politiskt viktiga delar att ha med i nya övergripande mål

Mars månad Dialog med medborgare

(ex. Digitalt verktyg, fysiska platser lämna in förslag, 1-2 Open space

Resultatet summeras till 1) nyckelord/innebörd mål 2) strategi/program

KSAU 10/4 Formulera förslag till 4-5 mål med hjälp av summerat material input från medborgare. Beslut utskick till nämnder hur bidra till strategiskt program

KS 8/5 Godkänna förslag till mål, möjlighet ändring

KSAU 22/5 Slutligt beslut mål i samband med SPB20

(KS 4/6, KF 24/6)

KSAU 28/8 Dialog Strategiskt utvecklingsprogram/Hållbarhetsprogram

Strat utv.dag 5/9

KS 11/9, KF 30/9 Beslut Strategiskt utvecklingsprogram/Hållbarhetsprogram

KF 25 november Beslut Programbudget inkl. nämndmål 2020

Camilla Wallin Kupferberg föredrar ärendet.

Expedieras till

Kommunledningskontoret

Förvaltningschefer

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-01-14
- Mål ny mandatperiod 2019-2022 arbetsmaterial KSAU 20190116



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/017

Till Kommunstyrelsens
arbetsutskott

Mål för mandatperioden 2019-2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner den övergripande tidsplanen för framtagandet av nya mål för mandatperioden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar till kommunledningskontoret att färdigställa en aktivitetsplan i enlighet med tidsplanen och presentera till kommande sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Inför budget 2020 skall varje nämnd ta fram inriktningsmål kopplade till kommunfullmäktiges övergripande mål. Giltigheten för kommunfullmäktiges övergripande mål har förlängts till 2019. Inför budget 2020 skall nya övergripande fullmäktigemål tas fram.

Enligt kommunstyrelsens reglemente 3 § ska kommunstyrelsen leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd.

I samband med utvärdering av kommunens styrning och ledning har det framkommit att de övergripande målen behöver vara tydligare och färre med fokus på effekt för våra invånare. Detta ger ett utrymme för nämnder och bolag att i sin tur skapa tydligare och färre mål som ska leda till en effekt för verksamheternas målgrupper.

De övergripande målen behöver också hålla två mandatperioder i syfte att skapa långsiktighet. Målen bör ha sin utgångspunkt i vision och värdegrund och ha en tydlig koppling till Agenda2030.

Till de övergripande målen bör ett förtydligande program skapas för att förtydliga syfte, strategi och uppföljning av målen.

Det av fullmäktige beslutade hållbarhetsprogrammet skulle kunna utökas till ett strategiskt utvecklingsprogram för att säkerställa hållbarhetsperspektivet i de övergripande målen.

Det förtydligande programmet skall förklara innebörden av de övergripande målen kopplat till våra målgrupper och tvärsektoriella fokusområden och underlätta för verksamheterna att bidra till uppfyllelsen av målen.

Ett av kommunstyrelsens mål 2019 är att öka medborgardialogen och medborgarcafé har bl.a. genomförts. För att säkerställa att de övergripande målen får effekt för invånaren finns möjligheten att göra medborgarna delaktiga i processen.

Förslag till övergripande tidsplan:



KSAU 16/1	Dialog plan och process nya mål mandatperiod
KS 6/2, KF 25/2	Godkännande av förslag plan och process
21/2 Extra KS 13-16.30	Dialogworkshop kring 4-5 områden i syfte att lyfta politiskt viktiga delar att ha med i nya övergripande mål
Mars månad (ex. Digitalt verktyg, fysiska platser lämna in förslag, 1-2 Open space Resultatet summeras till 1) nyckelord/innebörd mål 2) strategi/program	Dialog med medborgare
KSAU 10/4	Formulera förslag till 4-5 mål med hjälp av summerat material input från medborgare. Beslut utskick till nämnder hur bidra till strategiskt program
KS 8/5	Godkänna förslag till mål, möjlighet ändring
KSAU 22/5 (KS 4/6, KF 24/6)	Slutligt beslut mål i samband med SPB20
KSAU 28/8 Strat utv.dag 5/9	Dialog Strategiskt utvecklingsprogram/Hållbarhetsprogram
KS 11/9, KF 30/9 KF 25 november	Beslut Strategiskt utvecklingsprogram/Hållbarhetsprogram Beslut Programbudget inkl. nämndmål 2020

Ärende

År 2017 innebar fullmäktiges 10 övergripande mål 87 nämnd och styrelsemål. Få av målen hade en mätbarhet inbyggd och de flesta var utformade som aktiviteter. 1/3 av nämndernas mål pekade på ett och samma övergripande mål. Uppföljningen vid årsredovisningen kopplades till målgrupper.

År 2018 innebar fullmäktiges 10 övergripande mål 92 nämnd och styrelsemål. Många av målen har en mätbarhet inbyggd men flera är fortfarande utformade som aktiviteter. Utöver dessa mål gjordes ett tillägg för finansiella mål och mål inom arbetsgivarpolitiken. För första gången genomfördes en prognos per augusti vilket kunde ge en möjlighet att prioritera om i slutet av året.

År 2019 gäller fortfarande fullmäktiges 10 övergripande mål, och de nya målen för finansiering, personalpolitik och miljö har kopplats till vardera av de befintliga övergripande målen. Utöver bolagens mål finns 72 nämndmål som skall följas upp med vardera 1-3 indikatorer, dels i två delrapporteringar med prognos för helårets resultat, dels en årsredovisning.

I det pågående kommunövergripande förbättringsarbetet med styrning och ledning har



kommunstyrelsen inför 2019 initierat ett samlat och mer koncentrerat fokus kring de politiska målen. Kommunstyrelsen har tagit ett första steg inför 2019 med färre och tydligare mål med en stark anknytning till Agenda2030 och inriktningen mot 6 målområden har resulterat i 8 mål för kommunstyrelsen 2019.

Ambitionsnivån för nya övergripande fullmäktigemål är 4-5 mål som kan hålla över två mandatperioder och skapa en långsiktighet och en stabilitet.

Inramningen föreslås följa kommunstyrelsens effektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret
Förvaltningschefer

Handläggare

Camilla Wallin Kupferberg, verksamhetsutvecklare

Ansvarig chef: Annika Hedvall, kommundirektör



**VAGGERYDS
KOMMUN**

Mål ny mandatperiod 2019-2022

KSAU 2019-01-16



En plats för möjligheter formad med **tanke och omtanke**.
Där lusten är vår drivkraft och där glädjen smittar.

En plats med stark tradition för gränslöst skapande.
Där gemensam vilja och kunskap får livet att lyfta
och idéer att bli verklighet.

En plats i rörelse som bygger på mångfald och hållbarhet.
Där allt är nära och **alla har betydelse.**



Förbättringsprocess målstyrning

- År 2017 10 övergripande mål - 87 nämnd och styrelsemål.
Mycket liten mätbarhet, många utformade som aktiviteter. 1/3 av nämndernas mål pekade övergripande mål 1. Uppföljningen vid årsredovisningen kopplades till målgrupper.
- År 2018 10 övergripande mål - 92 nämnd och styrelsemål.
Viss mätbarhet inbyggd, flera fortfarande utformade som aktiviteter. Utöver dessa mål gjordes ett tillägg för finansiella mål och mål inom arbetsgivarpolitiken.
Prognos per augusti gav möjlighet att prioritera om i slutet av året.
- År 2019 10 övergripande mål, och de nya målen för finansiering, personalpolitik och miljö har kopplats till vardera av de befintliga övergripande målen. - 72 nämndmål (utöver bolagens mål) med vardera 1-3 indikatorer,
Uppföljning i två delrapporteringar med prognos för helårets resultat samt en årsredovisning.
- Kommunstyrelsen har tagit ett första steg inför 2019 med färre och tydligare mål med en stark anknytning till Agenda2030 och inriktningen mot 6 målområden har resulterat i 8 mål för kommunstyrelsen.
- Ambitionsnivån för nya övergripande fullmäktigemål är 4-5 mål som kan hålla över två mandatperioder och skapa en långsiktighet och en stabilitet.
- Inramningen föreslås följa kommunstyrelsens effektiviseringsarbete där kopplingen till Agenda 2030 är tydlig och hänsyn tagits till de tidigare övergripande målen.



Inriktning för framtagandet av mål för ny mandatperiod

- Tydligare och färre mål med fokus på effekt för invånare
- De övergripande målen skall hålla två mandatperioder i syfte att skapa långsiktighet
- Målen bör ha sin utgångspunkt i vision och värdegrund och ha en tydlig koppling till Agenda2030.
- Till de övergripande målen kan ett förtydligande program skapas för att förtydliga syfte, strategi och uppföljning.
Det av fullmäktige beslutade hållbarhetsprogrammet skulle kunna utökas till ett strategiskt utvecklingsprogram för att säkerställa hållbarhetsperspektivet i de övergripande målen.
- Det förtydligande programmet skall förklara innebörden av de övergripande målen kopplat till våra målgrupper och tvärsektoriella fokusområden och underlätta för verksamheterna att bidra till uppfyllelsen av målen.



10 övergripande mål 2015-2018 beslutade av Kommunfullmäktige

1. Kommunen skall vara en god och attraktiv kommun att leva, bo och verka i. Det är viktigt att hela kommunen får möjlighet att utvecklas. Verksamheten på Skillingaryds skjutfält ska inte påverka bostadsutvecklingen utanför skjutfältets gränser.
2. Kommunens verksamheter ska vara lättillgängliga och ha ett positivt problemlösande förhållningssätt. Jämställdhet och ett barn och ungdomsperspektiv beaktas i den kommunala planeringen.
3. Kommunen ska arbeta för att fler företag etablerar sig i kommunen. Såväl traditionella industriföretag som tjänsteföretag.
4. Miljöfrågorna ska vara en naturlig del i alla kommunens verksamheter. Bland annat genom minskade utsläpp av växthusgaser från energianvändning i byggnader och transporter ska den kommunala verksamheten bli klimatneutral.
5. Det ska vara ett gott förhållningssätt mellan personal, arbetsledning och politiken.
6. Politiken ska präglas av ekonomisk styrka och budgetföljsamhet.
7. Kommunens elever ska lämna skolan med godkända betyg.
8. Kommunen ska vara en aktiv part i den regionala utvecklingen.
9. Vaggeryds kommun ska stärka sin position som en god kulturkommun och verka för ett rikt och varierat föreningsliv i hela kommunen.
10. Mångfalden i de kommunala verksamheterna kan utvecklas genom att alternativa driftsformer prövas.



Agenda 2030 – 17 globala mål

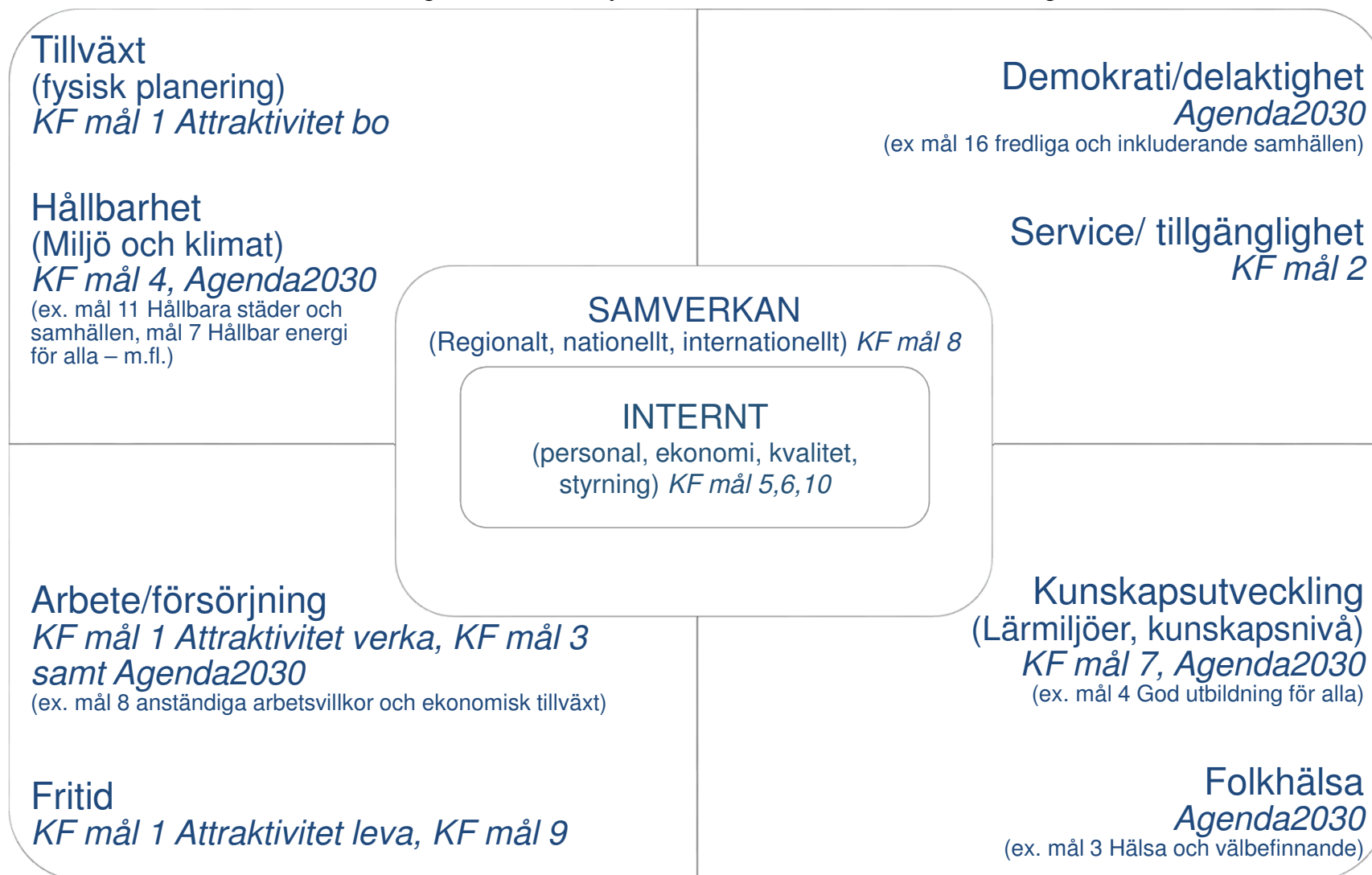
Den 25 september 2015 antog FN:s generalförsamling den historiska resolutionen Agenda 2030 för hållbar utveckling. Agendan innebär att alla 193 medlemsländer i FN förbundit sig att arbeta för att uppnå en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar värld till år 2030. Agendan innehåller 17 mål och 169 delmål, som i Sverige kallas de Globala målen. På engelska kallas de *Global Goals* eller *SDGs* (Sustainable Development Goals).

De globala målen och Agenda 2030 syftar till att **utrota fattigdom och hunger, förverkliga de mänskliga rättigheterna för alla, uppnå jämställdhet och egenmakt för alla kvinnor och flickor samt säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser**. De globala målen är integrerade och odelbara och balanserar de tre dimensionerna av hållbar utveckling: den ekonomiska, den sociala och den miljömässiga.



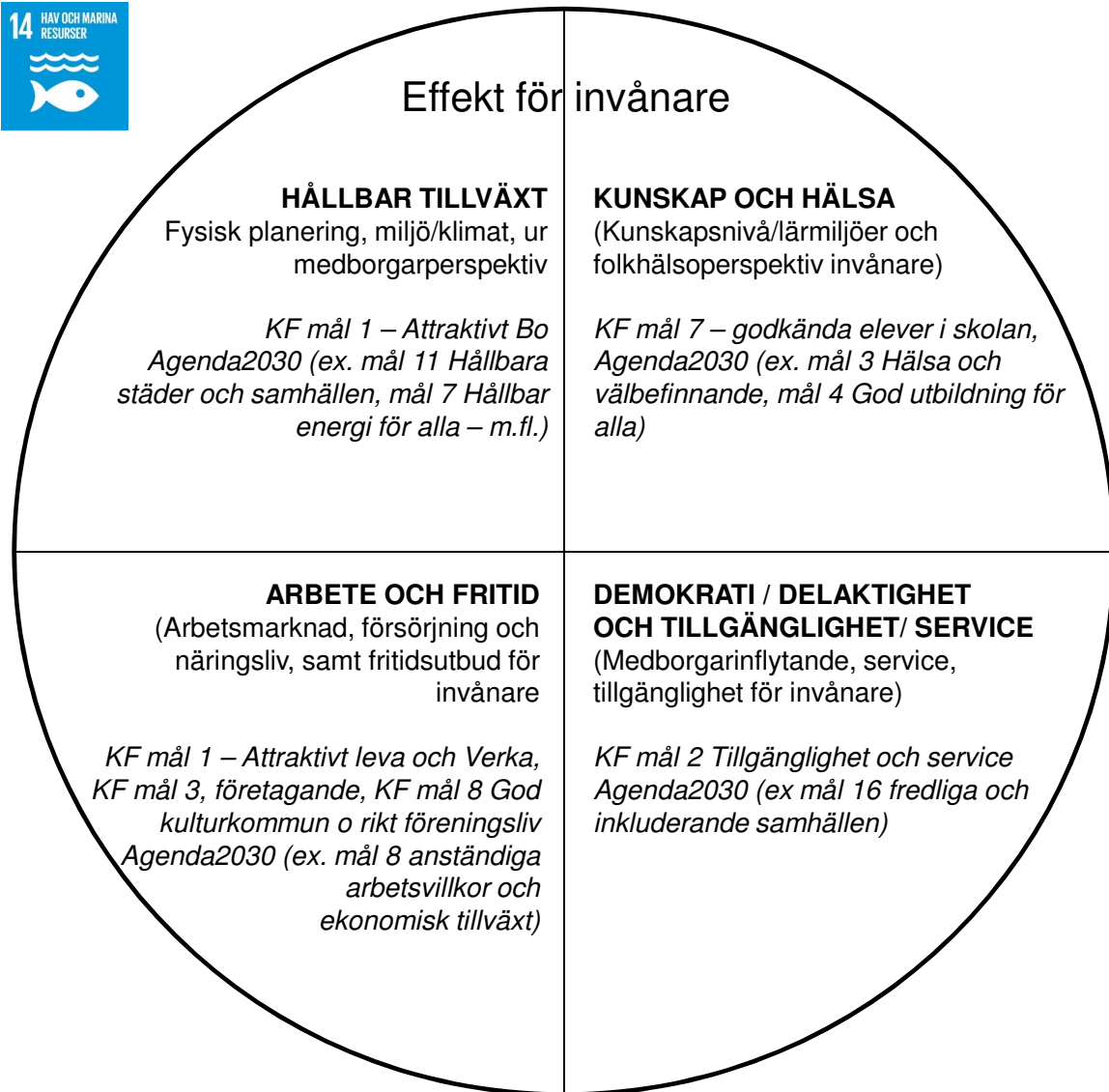
vaggeryd.se

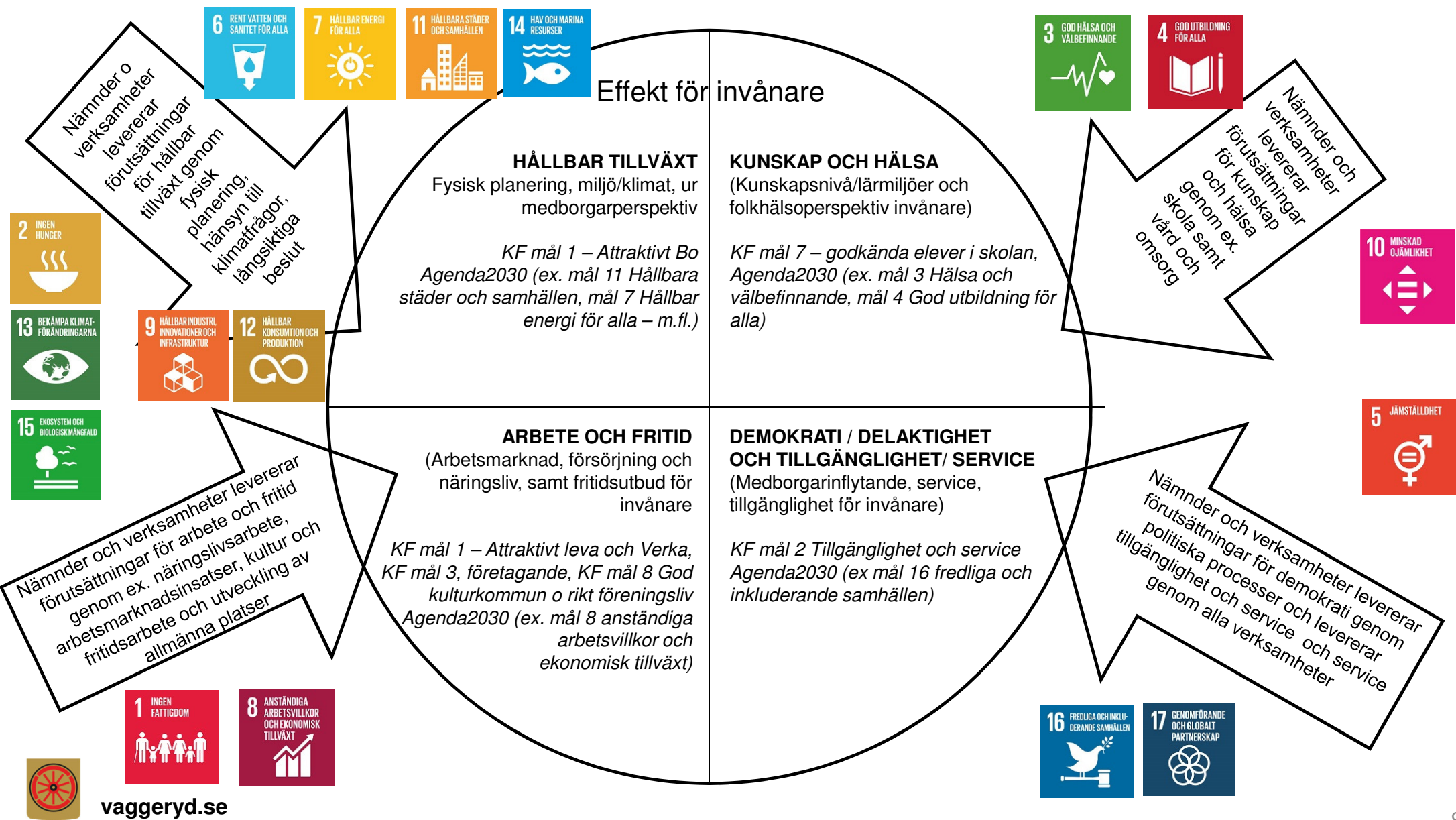
Inramade områden kopplade till Kommunfullmäktiges 10 övergripande mål,
KS mål 2016-2018 samt Agenda2030 – i syfte att förenkla och underlätta framtagandet av mål för KS





vaggeryd.se





Förslag till plan för framtagandet av mål för ny mandatperiod

		Relaterade beslut
KSAU 16/1	Dialog plan och process nya mål mandatperiod	Förlängning av visionens giltighetstid
KS 6/2, KF 25/2	Godkännande av förslag plan och process	
21/2 Extra KS (Förstärkt) 13-16.30	Dialogworkshop kring 4-5 områden i syfte att lyfta politiskt viktiga delar att ha med i nya övergripande mål	
Mars månad (ev. info status KSAU 20/3 KS 3/4)	Dialog med medborgare ex. Digitalt verktyg, fysiska platser att lämna in förslag, 1-2 Open space Resultatet summeras till 1) nyckelord/innebörd mål 2) strategi/program	Ev. beslut projektmedel till utbildning i Agenda2030 väntas
	Budgetdialog nr. 1 – avstämning 14/3 kl. 15-16: Nuläge i arb. nya mål Budgetberedning 4/4 – avstämning inför utskick till nämnder	
KSAU 10/4 + ev. arbetsgrupp	Formulera förslag till 4-5 mål med hjälp av summerat material input från medborgare Beslut utskick till nämnder hur bidra till strategiskt program - Nämnder återkopplar 24/4 och 9/5 på budgetdialog nr. 2	
KS 8/5	Godkänna förslag till mål, möjlighet ändring	
	Budgetinternat 15-16/5 avstämning nya mål inför beslutsprocess budget	
KSAU 22/5, KS 4/6, KF 24/6	Slutligt beslut mål i samband med SPB20 (samverkan 28/5, utskick av SPB 29/5 till KS)	
KSAU 28/8, Strat utv.dag 5/9	Dialog strategiskt utv. program / Hållbarhetsprogram	
KS 11/9, KF 30/9	Beslut strategiskt utvecklingsprogram/Hållbarhetsprogram	
KF 25 november	Beslut Programbudget inkl. nämndmål 2020	



Förslag till beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att godkänna tidsplanen för framtagandet av nya mål för mandatperioden.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar till kommunledningskontoret att färdigställa en aktivitetsplan i enlighet med tidsplanen och presentera den till kommande sammanträde



3

Attestantlista 2019 Kommunstyrelsen

KS 2019/011



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Mötesdatum

2019-01-16

§5

Attestantlista 2019 Kommunstyrelsen (KS 2019/011)

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner av ekonomienheten upprättad attestantlista för Kommunstyrelsens driftsidentiteter 2019.

Sammanfattning

Ekonomienheten tar årligen fram förslag till Kommunstyrelsen med uppdaterad attestantlista att gälla för det nya året.

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-01-08
- Borttagen på grund av personuppgifter.



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/011

Till Kommunstyrelsen

Attestantlista 2019 Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner av ekonomienheten upprättad attestantlista för Kommunstyrelsens driftsidentiteter 2019.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten tar årligen fram förslag till Kommunstyrelsen med uppdaterad attestantlista att gälla för det nya året.

Ärende

För år 2019 omfattar listan granskare och beslutsattestant för varje aktivt id.

Dessutom finns för varje id angivet vilket verksamhetsprogram detta tillhör. Orsaken till att detta tillkommit är att Kommunstyrelsen under 2018 gjort många förändringar i programstrukturen.

Förslaget har gått ut på remiss för godkännande av samtliga berörda.

Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till. Om ej aktuellt lämnas tomt.

Handläggare

Torbjörn Lindberg, ekonomisekreterare

Id	Id(T)	Beslut(T)	Anv(T)	
ID	Namn identitet	Beslutsattestant	Godkännare	Program
1000	Kommunfullmäktige	Annika Hedvall	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1002	Kommunstyrelse	Annika Hedvall	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1003	Kommunstyrelsens arbetsutskott	Annika Hedvall	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1005	Projekt Kreativ Arena	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1006	Administation Bredbandsutbyggnad	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1010	Internationella vänner	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1011	Projekt Entreprenörsregionen	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1013	Projekt Europakorridoren	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1016	Science Parksystemet länets tillväxtaren	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1017	Adm vigsselförrättning	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1019	Kommunal information	Annika Hedvall	Alija Bucuk	131 Kommunledningskontor
1020	Kommunledningskontoret ledning	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1021	Företagshälsovård	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1022	Webshop	Ingegerd Wremp	Alija Bucuk	131 Kommunledningskontor
1023	Miljöprogram	Annika Hedvall	Lina Larsson	104 Projekt och samverkan
1024	Budgetrådgivning	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1025	Infriade borgensförbindelser	Annika Hedvall	Souzan Ezari	198 Infriade borgensförbindelser
1027	Näringslivsbefrämjande åtgärder	Annika Hedvall	Souzan Ezari	162 Näringslivsverksamhet
1029	Projekt boendeaktiviteter	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1031	Konsumentrådgivning	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1034	Regionala E-utvecklingsrådet	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1035	Bredbandsförening Östra kommundelen	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1038	Svenska Möbelklustret	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1039	Bredbandsförening Västra kommundelen	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1042	Strategi för internationella frågor	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1045	Laddningsstationer för elfordon	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1046	Future Transport	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1057	Science Park kommunfinansiering	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1061	Hela resan	Torbjörn Åkerblad	Lina Larsson	104 Projekt och samverkan
1066	GGVV projekt ARK	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1067	Medfinansiering Leader	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1069	Vindbruksplan	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1071	Markupplåtelse avtal och övrigt	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan

Id	Id(T)	Beslut(T)	Anv(T)	
ID	Namn identitet	Beslutsattestant	Godkännare	Program
1076	Projektmedel övrigt	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1078	Elektrifiering Yet	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1083	Samordningsförbundet södra Vätterbygg	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1084	Energi och klimatstrategi projekt	Annika Hedvall	Lina Larsson	104 Projekt och samverkan
1086	Landsbygdsutveckling (Toftthaga skolan)	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1093	Framtid Gnosjöregion	Annika Hedvall	Souzan Ezari	104 Projekt och samverkan
1095	Juridiskt biträde av dotterbolag Vaggeryc	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1100	Partistöd	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1101	Kanslienheten	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	101 Politisk verksamhet
1102	Kontorsvaktmästeri	Ingegerd Wrempe	Marita Wågesson	131 Kommunledningskontor
1103	Arkiv	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1104	Platinasystemet	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1105	Data Befolkningsregister	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1106	Televäxel , Personal och lokaler	Ingegerd Wrempe	Marita Wågesson	131 Kommunledningskontor
1107	Sveriges kommuner och landsting	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1108	Brottsofferjour	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1109	Dagens Samhälle (tidning)	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1112	Länstrafiken	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	170 Samhällsutveckling
1113	Smålands Turism	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	430 Turism
1115	Region Jönköpings län	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1117	Projektansökan EU-stöd	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1118	Turistinformation	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	430 Turism
1119	Hyrbilar	Ingegerd Wrempe	Marita Wågesson	131 Kommunledningskontor
1120	Uthyrningsverksamhet Skillingehus	Ingegerd Wrempe	Marita Wågesson	100 Politisk verksamhet
1121	Serveringskonto Skillingehus	Ingegerd Wrempe	Marita Wågesson	100 Politisk verksamhet
1123	Serviceenhet/Chef	Ingegerd Wrempe	Marita Wågesson	131 Kommunledningskontor
1124	Lokalservice Skillingehus	Ingegerd Wrempe	Marita Wågesson	100 Politisk verksamhet
1125	Städverksamhet	Ingegerd Wrempe	Marita Wågesson	100 Politisk verksamhet
1126	Utbildning HLR	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1130	Före detta Fritidsverksamhetslokaler Skil	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1131	Kulturverksamhetslokaler Skillingehus	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1200	Geografiskt informationssystem	Tomas Johansson	Martina Sundström	131 Kommunledningskontor
1201	Data intranät	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor

Id	Id(T)	Beslut(T)	Anv(T)	
ID	Namn identitet	Beslutsattestant	Godkännare	Program
1202	Data First-class	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1203	IT-enhet, personal och interna uppdrag	Annika Hedvall	Tomas Johansson	131 Kommunledningskontor
1204	Drift centralt IT-nät	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1205	Drift lokalt nät	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1206	Övriga kostnader datakommunikation	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1207	Platina IT-enhet	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1208	Övergripande IT- projekt	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1209	Data Internet	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1210	SÅM tele o datakostnader	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1212	GIS på webb	Tomas Johansson	Martina Sundström	131 Kommunledningskontor
1213	IT personal BUN	Tomas Johansson	Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1300	Ekonomienheten	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Ann C tom feb /Eric Olsson	131 Kommunledningskontor
1301	Ekonomisystem Agresso, Readsoft, mm	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Eric Olsson	131 Kommunledningskontor
1302	Personal- och lönesystem	Åsa Öhrn	Peter Gunnarsson	131 Kommunledningskontor
1304	Inköp samt fördelade kostnader	Ann C tom feb/Tamara Modric	Sabina Hrustic	131 Kommunledningskontor
1305	Avräkning elverk	Åsa Öhrn	Peter Gunnarsson	131 Kommunledningskontor
1306	Televäxel	Tomas Johansson	Ann C tom feb/ Christian Larsson	131 Kommunledningskontor
1307	Kommunförsäkringar premier	Torbjörn Lindberg	Ann C tom feb/ Tamara Modric	131 Kommunledningskontor
1308	Skador, självriskutgifter	Torbjörn Lindberg	Ann C tom feb/ Tamara Modric	131 Kommunledningskontor
1310	Jönköpings läns folkrörelsearkiv	Torbjörn Lindberg	Ann C tom feb/ Tamara Modric	100 Politisk verksamhet
1312	Beställarreferens saknas	Torbjörn Lindberg	Ann C tom feb/ Tamara Modric	131 Kommunledningskontor
1313	Upphandling	Ann C tom feb/ Tamara Modric	Sabina Hrustic	131 Kommunledningskontor
1314	Upphandlingsprogram E-avrop	Ann C tom feb/ Tamara Modric	Sabina Hrustic	131 Kommunledningskontor
1319	Fördelningsid, trigger städ mm	Marie Wingren	Ann C tom feb/ Sabina Hrustic	131 Kommunledningskontor
1390	Redovisning samlingsfaktura	Torbjörn Lindberg	Eric Olsson	131 Kommunledningskontor
1400	Personalenhet	Åsa Öhrn	Annika Arvidsson	131 Kommunledningskontor
1401	Personalutbildning	Åsa Öhrn	Annika Arvidsson	131 Kommunledningskontor
1402	Vaggeryd Skillingarydsdagen	Annika Hedvall	Souzan Ezari	131 Kommunledningskontor
1403	Chefsutvecklingsprogram	Åsa Öhrn	Annika Arvidsson	161 Personalvård, utbildning
1404	Facklig tid och resor	Åsa Öhrn	Annika Arvidsson	131 Kommunledningskontor
1405	Personaladministrativa åtgärder	Åsa Öhrn	Annika Arvidsson	131 Kommunledningskontor
1406	Fackliga aktiviteter övrigt	Åsa Öhrn	Annika Arvidsson	131 Kommunledningskontor
1407	Sithskort	Åsa Öhrn	Annika Arvidsson	131 Kommunledningskontor

Id	Id(T)	Beslut(T)	Anv(T)	
ID	Namn identitet	Beslutsattestant	Godkännare	Program
1408	Projekt kompetensutveckling	Åsa Öhrn	Annika Arvidsson	131 Kommunledningskontor
1550	Överförmyndarverksamhet	Annika Hedvall	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1551	Överförmyndare annan huvudman	Annika Hedvall	Souzan Ezari	100 Politisk verksamhet
1701	Mättningsförrättningar	Annika Hedvall	Souzan Ezari	170 Samhällsutveckling
1704	Kartförsörjning	Annika Hedvall	Souzan Ezari	170 Samhällsutveckling
1705	Översiktlig planering	Annika Hedvall	Souzan Ezari	170 Samhällsutveckling
1706	Bygg och plan verksamhet	Annika Hedvall	Souzan Ezari	170 Samhällsutveckling
1707	Grönstrukturplan	Torbjörn Åkerblad	Souzan Ezari	170 Samhällsutveckling
1801	Beredskapsarbeten	Jenny Andersson	Reine Akimana	136 Arbetsmarknad
1802	Arbetsmarknadsenheten	Jenny Andersson	Reine Akimana	136 Arbetsmarknad
1807	Integrationssamordnare	Jenny Andersson	Linnea Graab	758 Integration
1809	Ensamkommande 18 år o asylprocess	Jenny Andersson	Linnea Graab	758 Integration
1810	Flyktingverksamhet	Jenny Andersson	Linnea Graab	758 Integration
1812	AME- AF förberedande introduktion	Michael Anderberg	Carina Leander	136 Arbetsmarknad
1813	AME- AF personer med behov av insats	Michael Anderberg	Carina Leander	136 Arbetsmarknad
1814	Sociala kontrakt	Anna Gradéen	Jessica Palm	755 Myndighet vuxna
1821	Trappsteget II	Jenny Andersson	Carina Leander	136 Arbetsmarknad
1823	Hela vägen till språket	Jenny Andersson	Carina Leander	758 Integration
1824	Projekt DUA	Jenny Andersson	Reine Akimana	136 Arbetsmarknad
1825	Projekt underlätta bosättning §37	Jenny Andersson	Carina Leander	136 Arbetsmarknad
1826	Samordningssamordnare	Jenny Andersson	Reine Akimana	136 Arbetsmarknad
1827	Extratjänst	Jenny Andersson	Carina Leander	136 Arbetsmarknad
7521	Ekonomiskt bistånd	Anna Gradéen	Jessica Palm	752 Ekonomiskt bistånd
8303	Planarbeten	Torbjörn Åkerblad	Tina Blomster	170 Samhällsutveckling
Räddningstjänst				
8801	Övergripande RTJ trygghet och säkerhet	Fredrik Björnberg	David Högberg	880 Räddningstjänst
8811	Brandvatten	Fredrik Björnberg	David Högberg	880 Räddningstjänst
8814	Beredskap uttryckning och drift	Fredrik Björnberg	David Högberg	880 Räddningstjänst
8815	Extern utbildning och information	Fredrik Björnberg	David Högberg	880 Räddningstjänst
8823	Beredskapssamordning och RUHB	Fredrik Björnberg	David Högberg	880 Räddningstjänst
Finansiering				
1901	Utbetalda pensioner	Jörgen Hansson	Peter Gunnarsson	900 Utgående pensioner
1902	Förvaltningsersättningar KPA	Jörgen Hansson	Torbjörn Lindberg	900 Utgående pensioner

Id	Id(T)	Beslut(T)	Anv(T)	
ID	Namn identitet	Beslutsattestant	Godkännare	Program
1911	Personalförsäkringsavgift	Åsa Öhrn	Peter Gunnarsson	900 Utgående pensioner
1912	Pensionsavgifter utbetalning	Åsa Öhrn	Peter Gunnarsson	900 Utgående pensioner
1913	Kollektivavtalad pension	Åsa Öhrn	Peter Gunnarsson	901 Kalkyl personalförsäkring
1914	Arbetsavgifter enligt lag	Åsa Öhrn	Peter Gunnarsson	901 Kalkyl personalförsäkring
1915	Avtalsförsäkringar	Åsa Öhrn	Peter Gunnarsson	901 Kalkyl personalförsäkring
1921	Avskrivningar förvaltningar	Torbjörn Lindberg	Heidi Söderqvist	910 Kalkyl kapitalkostnader
1926	Kapitalintäkter förvaltningar	Torbjörn Lindberg	Heidi Söderqvist	910 Kalkyl kapitalkostnader
55*	Kapitalkostnader (internhyror triggerid)	Torbjörn Lindberg	Heidi Söderqvist	910 Kalkyl kapitalkostnader
1931	Kommunalskatt	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	920 Kommunalskatt
1941	Skatteutjämningsbidrag	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	930 Skatteutjämningsbidrag
1951	Inkomsträntor likvida medel	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	940 Räntor medelsplacering
1952	Inkomsträntor övriga plus reav pension	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	940 Räntor medelsplacering
1953	Utdelning aktier och andelar	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	940 Räntor medelsplacering
1955	Inkomståntor pensionsmedel	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	940 Räntor medelsplacering
1961	Utgiftsräntor lån	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	950 Utgiftsräntor
1962	Utgiftsräntor pensionsskuld	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	950 Utgiftsräntor
1963	Utgiftsräntor övriga	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	950 Utgiftsräntor
1964	Finansiella kostnader övrigt	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	950 Utgiftsräntor
1965	Öresavrundningar	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	960 Resultatreglering
1971	Uttag resultatfond	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	960 Resultatreglering
1972	Resultatreglering	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	960 Resultatreglering
1975	Extra flyktingbidrag	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson	Susanne Ingemarsson	960 Resultatreglering
1976	Vinst/Förlust vid försäljning	Torbjörn Lindberg	Heidi Söderqvist	960 Resultatreglering
1977	Budgeterat löneutrymme	Jörgen Hansson	Torbjörn Lindberg	960 Resultatreglering
1979	Hysesinkomster exploateringsfastigheter	Jörgen Hansson	Souzan Ezari	960 Resultatreglering
1983	Anläggning stängda identiteter	Torbjörn Lindberg	Heidi Söderqvist	910 Kalkyl kapitalkostnader
Alla	Generell attesträtt kommunens identiteter	Torbjörn Lindberg/Jörgen Hansson		

4

Lokalförsörjning barn- och
utbildningsnämnden

KS 2015/035



§13

Lokalförsörjning barn- och utbildningsnämnden (KS 2015/035)

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Punkt 1, Kommunstyrelsen föreslås besluta att ombudgetera projekt "Sörgårdsskolan F-6 Skillingaryd" 25 mnkr år 2019 till teknisk nämnd för genomförande av projektet.

Punkt 5, Kommunstyrelsen föreslås besluta att ombudgetera projekt "Fågelforsskolan F-6, enligt skolplan" 7 075 tkr år 2020 till teknisk nämnd för genomförande av projektet.

Arbetsutskottets beslut

Punkterna 2-4, Arbetsutskottet ger barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att bereda förslagen i förvaltningen och återkomma till budgetberedningen den 21 februari.

Arbetsutskottet ger teknisk nämnd i uppdrag att bereda förutsättningar för 5 stycken ersättningslokaler till skolan enligt barn- och utbildningsnämndens framställan och återkomma till kommunstyrelsen om de ryms inom kommunstyrelsens påspengar 3 miljoner kronor.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2018-11-28, § 93 om att göra en framställan till kommunstyrelsen om att:

1. Initiera byggnation Sörgårdsskolan och samtidigt utöka ersättningslokalerna till minst tre klassrum för att avhjälpa den akuta situation som uppstått. Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.
2. Initiera projektet Götafors och samtidigt utöka ersättningslokalerna med minst två klassrum vid ST1-tomten för att avhjälpa den akuta situation som uppstått i Vaggeryd och Hok. Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.
3. Initiera projektet Hjortsjöskolans kök/ matsal med rekommendation att de uppskattade medlen, 3000 tkr, tas från projekten kopplade till kök (ref kök, upprustning m.m. 3000 tkr) samt de allmänt angivna påspengarna (ref "påspengar", renoveringsarbete på förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr). Projektet bör om möjligt genomföras under sommaruppehållet 2019.
4. Initiera projektet Hjortsjöskolans övningsbyggnad med rekommendation att medlen tas från påspengarna (ref "påspengar" renoveringsarbete på förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr). Projektet bör om möjligt genomföras under hösten 2019.
5. Initiera projektet Fågelforsskolan 1-6 med rekommendation att medel tas från redan angivet medel (ref Fågelforsskolan f-6, enligt skolplan 7075 tkr) Projektet bör om möjligt genomföras under hösten 2019.



Yrkanden

Arbetsutskottet diskuterar ärendet ingående och enas om följande:

Punkt 1, Kommunstyrelsen föreslår besluta att ombudgetera projekt "Sörgårdsskolan F-6 Skillingaryd" 25 mnkr år 2019 till teknisk nämnd för genomförande av projektet.

Punkterna 2-4, Arbetsutskottet ger barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att bereda förslagen i förvaltningen och återkomma till budgetberedningen den 21 februari.

Punkt 5, Kommunstyrelsen föreslår besluta att ombudgetera projekt "Fågelforsskolan F-6, enligt skolplan" 7 075 tkr år 2020 till teknisk nämnd för genomförande av projektet.

Arbetsutskottet ger teknisk nämnd i uppdrag att bereda förutsättningar för 5 stycken ersättningslokaler till skolan enligt barn- och utbildningsnämndens begäran och återkomma till kommunstyrelsen om de ryms inom kommunstyrelsens påspengar 3 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-01-11
- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2018-11-28, § 93



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2015/035

Till kommunstyrelsen

Lokalförsörjning barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att initiera projekt enligt barn- och utbildningsnämndens framställan.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden beslutar 2018-11-28 om att göra en framställan till kommunstyrelsen om att:

1. Initiera byggnation Sörgårdsskolan och samtidigt utöka ersättningslokalerna till minst tre klassrum för att avhjälpa den akuta situation som uppstått. Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.
2. Initiera projektet Götafors och samtidigt utöka ersättningslokalerna med minst två klassrum vid ST1-tomten för att avhjälpa den akuta situation som uppstått i Vaggeryd och Hok. Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.
3. Initiera projektet Hjortsjöskolans kök/ matsal med rekommendation att de uppskattade medlen, 3000 tkr, tas från projekten kopplade till kök (ref kök, upprustning m.m. 3000 tkr) samt de allmänt angivna påspengarna (ref ”påspengar”, renoveringsarbete på förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr). Projektet bör om möjligt genomföras under sommaruppehållet 2019.
4. Initiera projektet Hjortsjöskolans övningsbyggnad med rekommendation att medlen tas från påspengarna (ref ”påspengar” renoveringsarbete på förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr). Projektet bör om möjligt genomföras under hösten 2019.
5. Initiera projektet Fågelförsskolan 1-6 med rekommendation att medel tas från redan angivet medel (ref Fågelförsskolan f-6, enligt skolplan 7075 tkr) Projektet bör om möjligt genomföras under hösten 2019.

Handläggare

Annika Hedvall
Kommundirektör



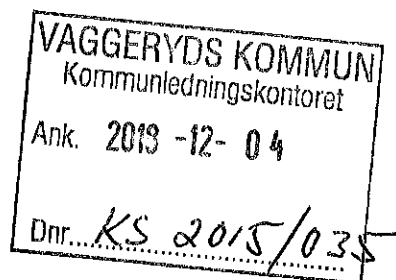
Barn- och utbildningsnämnden

2018-11-28

§ 93

2017/147

8, 9



Lokalförsörjning

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

Godkänna lämnad rapport.

Göra en framställan till Kommunstyrelsen enligt förvaltningens förslag.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår nämnden att godkänna lämnad rapport.

Sammanfattning av ärendet

Elevantalet inom den kommunala skolan i Vaggeryds kommun har ökat kraftigt under de senaste åren och vi har idag brist på lokalutrymmen i vår verksamhet. Platsbristen märks mest på mellanstadiet och i tätorterna där klasstorlekarna har blivit alldeles för stora. Barn och utbildningsnämnden
Forts. § 95

har antagit en lokalförsörjningsplan som ska tillgodose behovet på skollokaler. Finansieringen av lokalförsörjningsplanens första del, period 2018–22, behandlas i Kommunfullmäktige den 26 november. Vid genomförandet av lokalförsörjningsplanen är det av hög vikt att de olika projekten kommer i en väl genomtänkt ordning så att de akuta behoven avhjälpas samtidigt som kostnader för ersättningslokaler minimeras

Redovisar åtgärder genom lokalplan daterad 2018-11-13. Där redogörs för tidsplan en för utbyggnad. Förvaltningschefen föreslår att täppa till det mest akuta åtgärderna. Sedan göra ett arbete med pedagoger för att titta på hur arbetet ska framåt gällande pedagogiskt och organisatoriskt i lokalerna. Nämnden ställer sig bakom.

Presentation av uppdrag från arbetsutskottet 2018-11-13 § 104 om en framställan till Kommunstyrelsen.

Förvaltningen föreslår nämnden att göra en framställan till Kommunstyrelsen (KS) om att:

1. Initiera byggnationen Sörgårdsskolan och samtidigt utöka ersättningslokalerna till minst tre klassrum för att avhjälpa den akuta situation som uppstått. Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.

Justerings

Exp

2018-12-04

KS tillsammans med FC skrivelse

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

2018-11-28

§ 93

2017/147

8, 9

Forts. § 93

2. Initiera projektet Götafors och samtidigt utöka ersättningslokalerna med minst två klassrum vid ST1 tomten för att avhjälpa den akuta situation som uppstått i Vaggeryd och Hok. Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.
3. Initiera projektet Hjortsjöskolans kök/matsal med rekommendation att de uppskattade medlen, 3000 tkr, tas från projekten kopplade till kök (*ref kök, utrustning m.m. 3000 tkr*) samt de allmänt angivna påspengarna (*ref "påspengar", renoveringsarbete på förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr*). Projektet bör om möjligt genomföras under sommaruppehållet 2019.
4. Initiera projektet Hjortsjöskolans övningsbyggnad med rekommendation att medel tas från påspengarna (*ref "påspengar", renoveringsarbete på förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr*). Projektet bör om möjligt genomföras under hösten 2019.
5. Initiera projektet Fågelforsskolan 1-6 med rekommendation att medel tas från redan angivet medel (referens Fågelforsskolan f-6, enligt skolplan 7 075 tkr). Projektet bör om möjligt genomföras under hösten 2019.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2018-11-13 § 104

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att godkänna lämnad information och att göra en framställan till Kommunstyrelsen enligt förvaltningens förslag.

Justerlag

IP

Exp

2018-12-04

KS tillsammans med FC skrivelse

Utdragsbestyrkande



Per-Erik Lorentzon
Telefon: 0370 -- 67 85 90
Email: per-erik.lorentzon@vaggeryd.se

Genomförande av lokalplan

Beslutsförslag

Förvaltningen föreslår nämnden att göra en framställan till Kommunstyrelsen (KS) om att:

1. Initiera byggnationen Sörgårdsskolan och samtidigt utöka ersättningslokalerna till minst tre klassrum för att avhjälpa den akuta situation som uppstått.
Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.
2. Initiera projektet Götafors och samtidigt utöka ersättningslokalerna med minst två klassrum vid ST1 tomten för att avhjälpa den akuta situation som uppstått i Vaggeryd och Hok. Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.
3. Initiera projektet Hjortsjöskolans kök/matsal med rekommendation att de uppskattade medlen, 3000 tkr, tas från projekten kopplade till kök (*ref kök, utrustning m.m. 3000 tkr*) samt de allmänt angivna påspengarna (*ref "påspengar", renoveringsarbete förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr*). Projektet bör om möjligt genomföras under sommaruppehållet 2019.
4. Initiera projektet Hjortsjöskolans övningsbyggnad med rekommendation att medel tas från påspengarna (*ref "påspengar", renoveringsarbete förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr*). Projektet bör om möjligt genomföras under hösten 2019.

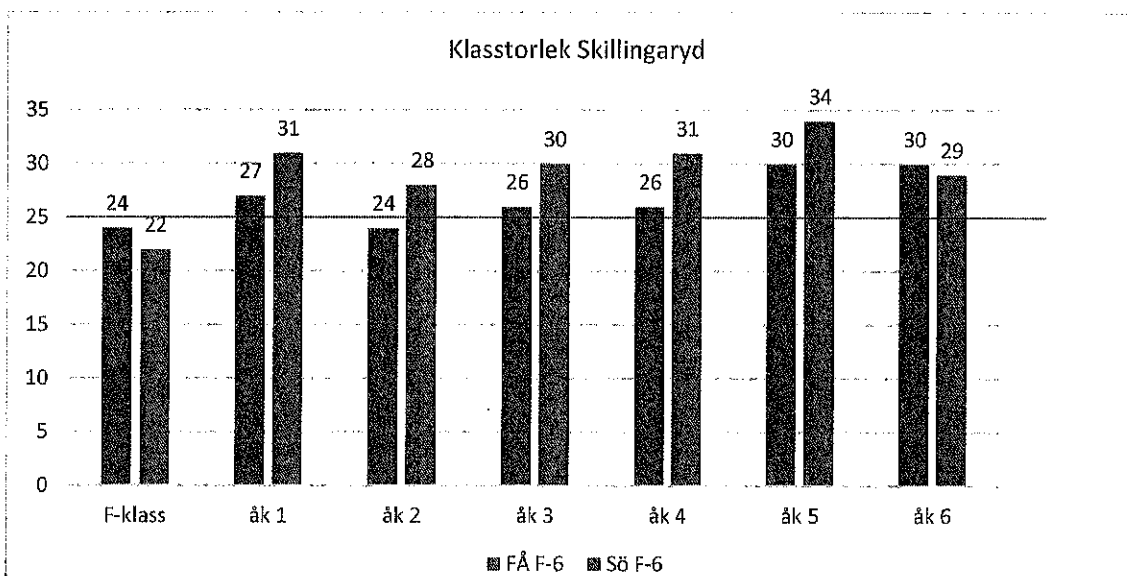
Bakgrund

Elevantalet inom den kommunala skolan i Vaggeryds kommun har ökat kraftigt under de senaste åren och vi har idag brist på lokalutrymmen i vår verksamhet. Platsbristen märks mest på mellanstadiet och i tätorterna där klasstorlekarna har blivit alldeles för stora. Barn och utbildningsnämnden har antagit en lokalförsörjningsplan som ska tillgodose behovet på skollokaler. Finansieringen av lokalförsörjningsplanens första del, period 2018–22, behandlas i Kommunfullmäktige den 26 november. Vid genomförandet av lokalförsörjningsplanen är det av hög vikt att de olika projekten kommer i en väl genomtänkt ordning så att de akuta behoven avhjälps samtidigt som kostnader för ersättningslokaler minimeras.



Projekt 1 Sörgårdsskolan

I Skillingaryd är det framförallt Sörgårdsskolan som lider av akut platsbrist men även Fågelfors skolan har idag stora klasser. Vi har fortsatt inflyttning av elever och den stora klassen på 34 elever vid Sörgårdsskolan kommer inom kort fyllas på till 35. Klassrummen är dimensionerade för ca 25 elever varför vi har ett akut behov av minst ett klassrum på Sörgårdsskolan.



Fullmäktige kommer den 26 november att behandla investeringsplanen för 2018–22. I investeringsplanen återfinns en utbyggnad av Sörgårdsskolan, (*ref Sörgårdsskolan F-6 Skillingaryd, 25 000 tkr*). Utbyggnaden innefattar också en rivning av en äldre del av Sörgårdsskolan, som idag nyttjas av skolan, varför det finns ett behov av ersättningslokaler under byggnationen.

Förvaltningen föreslår därför nämnden att göra en framställan till Kommunstyrelsen (KS) om att initiera byggnationen vid Sörgårdsskolan och samtidigt utöka ersättningslokalerna till minst tre klassrum för att avhjälpa den akuta situation som uppstått.

Projekt 2 Götafors skola

I lokalförsörjningsplanen återfinns utbyggnation av lokaler för årskurserna F-3 i Vaggeryds tätort. Detta skall ske genom en utbyggnation av Götafors skola samt en helt ny skola på Fridhem. Tänkt finansiering är medel avsatta för ny skola (*ref Ny skola Vaggeryd centralort,*



60 000 tkr). Redan nu har teknisk nämnd fått i uppdrag att bygga till Slättens förskola (*ref Slättens förskola- 2 nya avd + tillagningskök, 11 400 tkr*) vilket är det första steget till att renodla Götafors till skola. Då transformeringen av Götafors till skola är ett större projekt, som kräver relativt omfattande utredning och planering, bör detta initieras redan nu så att byggnationen kan slutföras under 2020. Under tiden som Götafors skola byggs ut uppskattar vi behovet av ersättningslokaler till minst fem klassrum.

Det saknas minst ett klassrum för Hjortsjö F-6 inför läsåret 2019. Hoks skola kommer, i väntan på att Hoks nya förskola byggts färdigt, behöva ytterligare ett klassrum för åk 6 inför läsåret 2019–20. För att undvika ersättningslokaler i Hok som inte kan nyttjas i projektet Götafors föreslår förvaltningen att åk 6 i Hok går på Hjortsjöskolan läsåret 2019–20. Med behovet på Hjortsjö F-6 genererar detta ett utökat behov av ersättningslokaler med två klassrum. Dessa kan placeras i anslutning till de befintliga ersättningslokalerna på ST1 tomten. En sådan lösning skulle innebära fem ersättningsklassrum vilket är behovet då Götafors skola skall byggas ut.

Förvaltningen föreslår därför nämnden att göra en framställan till Kommunstyrelsen (KS) om att initiera projektet Götafors och samtidigt utöka ersättningslokalerna med minst två klassrum vid ST1 tomten för att avhjälpa den akuta situation som uppstått i Vaggeryd och Hok. Rekommenderad finansiering sker via medel avsatta för ny skola i Vaggeryd (*ref Ny skola Vaggeryd centralort, 60 000 tkr*). Ersättningslokalerna behöver vara på plats senast i augusti 2019.

Projekt 3 Hjortsjöskolans matsal/kök

Hjortsjöskolans matsal har redan idag överskridit sin maxkapacitet. Det utökade elevantalet medför ett behov av en utbyggnation av matsalen. Hjortsjöskolans kök behöver också uppdateras och det finns nu ett naturligt tillfälle att anpassa köket på Hjortsjö till ett tillagningskök. I BUN:s lokalförsörjningsplan återfinns dessa två åtgärder och förvaltningen ser det som nödvändigt och ett bra tillfälle att initiera dessa projekt redan nu.

Förvaltningen föreslår därför nämnden att göra en framställan till Kommunstyrelsen (KS) om att initiera projektet Hjortsjöskolans kök/matsal med rekommendation att de uppskattade medlen, 3000 tkr, tas från projekten kopplade till kök (*ref kök, utrustning m.m. 3000 tkr*) samt de allmänt angivna påspengarna (*ref "påspengar", renoveringsarbete förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr*). Projektet bör om möjligt genomföras under sommaruppehållet 2019.



Projekt 4 Hjortsjöskolan, övningsbyggnad

I lokalförsörjningsplanen återfinns projektet "Hjortsjö-övningsbyggnad" med en kostnadsberäkning på ca 9000 tkr. Projektet är strategiskt viktigt för BUN och syftar till att samla de estetiska ämnena i en byggnad på Hjortsjöområdet. Utöver de arbetsmiljöåtgärder som återfinns i projektet skall lokalerna iordningställas för ett mer modernt genomförande av slöjd, teknik och bildämnet i en Makers space inspirerad miljö. Projektet återfinns inte i fullmäktiges investeringsplan för 2018–22 varför medel måste tas från annat håll.

Förvaltningen föreslår att medel tas från påspengarna (*ref "påspengar", renoveringsarbete förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr*). Då fullmäktige vill renovera och bevara träskolan behöver projektet övningsbyggnaden initieras redan nu för att träskolan ska kunna ha andra användningsområden än slöjd vilket den används till idag.

Förvaltningen föreslår därför nämnden att göra en framställan till Kommunstyrelsen (KS) om att initiera projektet Hjortsjöskolans övningsbyggnad med rekommendation att medel tas från påspengarna (*ref "påspengar", renoveringsarbete förskolor och skolor enligt BUN:s lokalplan, 17 000 tkr*). Projektet bör om möjligt genomföras under hösten 2019.

Vaggeryd 2018-11-19

Per-Erik Lorentzon
Barn och utbildningschef
Vaggeryds kommun

5

Medborgarförslag - Placering av postbrevlåda

KS 2017/083



§6

Medborgarförslag – Placering av postbrevlåda (KS 2017/083)

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget och ge tekniska kontoret i uppdrag att ta fram lämplig placering för postbrevlåda i enlighet med medborgarförslaget i samråd med Post Nord med hänsyn till trafiken i Vaggeryd och Skillingaryd.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inlämnats 2017-03-17 med förslag att kommunfullmäktige beslutar om placering av postbrevlåda så att det går att köra intill den med bil och lägga på försändelser.

Kommunledningskontoret föreslår att tekniska kontoret ges i uppdrag att se över möjligheten till flytt/ändring av postbrevlåda i enlighet med medborgarförslaget.

Yrkanden

Jenny Larsen (KD) föreslår att arbetsutskottet bifaller kommunledningskontorets förslag.

Propositionsordning

Ordförande frågar om arbetsutskottet kan bifalla kommunledningskontorets förslag och finner det bifallet.

Expedieras till

Förslagsställaren

Kommunledningskontoret

Tekniska kontoret

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2018-11-14
- Kommunfullmäktiges beslut 2018-03-27 § 033
- Medborgarförslag - Placering av postbrevlåda



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2017/083

Till Kommunstyrelsen

Medborgarförslag – Placering av postbrevlåda

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget och ge tekniska kontoret i uppdrag att ta fram lämplig placering för postbrevlåda i enlighet med medborgarförslaget i samråd med Post Nord med hänsyn till trafiken i Vaggeryd och Skillingaryd.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inlämnats 2017-03-17 med förslag att kommunfullmäktige beslutar om placering av postbrevlåda så att det går att köra intill den med bil och lägga på försändelser.

Kommunledningskontoret föreslår att tekniska kontoret ges i uppdrag att se över möjligheten till flytt/ändring av postbrevlåda i enlighet med medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inlämnats 2017-03-17 med förslag att kommunfullmäktige beslutar om placering av postbrevlåda så att det går att köra intill den med bil och lägga på försändelser. Detta för att underlätta för de som har problem med att gå.

Post Nord ansvarar för placeringen av postbrevlådor i Sverige och enligt dem kan de som önskar en flytt/ändring av placering av dessa, inkomma med förslag till dem för att se över möjligheten till flytt/ändring.

Vid en eventuell flytt/ändring av placering av postlåda är det även viktigt en bedömning av hänsyn och lämplighet till trafiken i förhållande till ökad tillgängligheten görs.

Tekniska kontoret är ansvarig för gator, allmän platsmark i kommunen varför det är mest lämpligt att de tar fram lämplig brevlådeplats i enlighet med medborgarförslaget och inleder en dialog med Post Nord för att öka tillgängligheten. Möjlighet till flytt/ändring av postbrevlåda ska ses över i både Vaggeryd och Skillingaryd.

Beslutet ska skickas till

Förslagsställaren

Kommunledningskontoret

Tekniska kontoret

Handläggare



Tina Blomster, Samhällsutvecklare

Ansvarig chef: Torbjörn Åkerblad, Kanslichef



Medborgarförslag – Placering av postbrevlåda

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och besvarande.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inlämnats 2017-03-17 med förslag att kommunfullmäktige beslutar om placering av postbrevlåda så att det går att köra intill den med bil och lägga på försändelser. Detta för att underlätta för de som har problem med att gå.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag inlämnat 2017-03-17

Från: Ezari Souzan för Vaggeryds kommun Kommunstyrelsen
Skickat: den 17 mars 2017 11:04
Till: Moberg Rose-Marie
Ämne: VB: Medborgarförslag via webbformulär

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: noreply@vaggeryd.se [<mailto:noreply@vaggeryd.se>]
Skickat: den 17 mars 2017 10:41
Till: Vaggeryds kommun Kommunstyrelsen <kommunstyrelsen@vaggeryd.se>
Ämne: Medborgarförslag via webbformulär

Kontaktuppgifter
Elisabeth
Haage Andersson
0705813295
Smedstorp 1
56792
Vaggeryd

E-post:
haageandersson@gmail.com

Jag föreslår kommunfullmäktige besluta att:

För att underlätta för de som inte kan gå men köra bil, vore det bra men en brevlåda som är placerad så att man kan köra intill den med bilen och lägga på försändelser.

6

Antagande - Ändring av stadsplanen för kv.
Ankaret m.fl. avseende upphävande av
tomtindelning för Skogslund 5, Vaggeryds
tätort, Vaggeryds kommun

KS 2018/295



§10

Antagande – Ändring av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl. avseende upphävande av tomtindelning för Skogslund 5. Vaggeryds tätort, Vaggeryds kommun, Jönköpings län (KS 2018/295)

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna samrådsredogörelsen samt att anta ändringen av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl.

Sammanfattning

Syftet med planen är att upphäva tomtindelningen inom fastigheten Skogslund 5, Vaggeryds tätort. Lantmäterimyndigheten har fått in en begäran om avstyckning gällande fastigheten Skogslund 5. För att avstyckningen ska kunna verkställas krävs att tidigare fastställda tomtindelningar upphävs. Upphävandet av tomtindelningen handläggs med förenklat förfarande.

En tomtindelning är ett dokument som förr i tiden upprättades över ett eller flera kvarter, där man redovisade tomternas storlek och därmed gränser. Ofta stämmer inte dessa tomtindelningar överens med dagens förutsättningar, varför det krävs att de gamla tomtindelningarna upphävs. Upphävandet av tomtindelningen innebär ingen ändring i vare sig fastighetsgränser, kvartersnamn, eller fastighetsbeteckningar, inte heller påverkas taxeringsuppgifter.

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-01-07, Antagande - Skogslund 5
- Antagandehandling - Skogslund 5, Vaggeryds kommun



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2018/295

Till Kommunstyrelsen

Antagande – Ändring av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl. avseende upphävande av tomtindelning för Skogslund 5. Vaggeryds tätort, Vaggeryds kommun, Jönköpings län

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna samrådsredogörelsen samt att anta ändringen av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med planen är att upphäva tomtindelningen inom fastigheten Skogslund 5, Vaggeryds tätort. Lantmäterimyndigheten har fått in en begäran om avstyckning gällande fastigheten Skogslund 5. För att avstyckningen ska kunna verkställas krävs att tidigare fastställda tomtindelningar upphävs. Upphävandet av tomtindelningen handläggs med förenklat förfarande.

En tomtindelning är ett dokument som förr i tiden upprättades över ett eller flera kvarter, där man redovisade tomternas storlek och därmed gränser. Ofta stämmer inte dessa tomtindelningar överens med dagens förutsättningar, varför det krävs att de gamla tomtindelningarna upphävs. Upphävandet av tomtindelningen innebär ingen ändring i vare sig fastighetsgränser, kvartersnamn, eller fastighetsbeteckningar, inte heller påverkas taxeringsuppgifter.

Ärende

1. Bakgrund

Lantmäterimyndigheten har fått in en begäran om avstyckning gällande fastigheten Skogslund 5. För att avstyckningen ska kunna verkställas krävs att tidigare fastställda tomtindelningar upphävs.

2. Ekonomiska konsekvenser

Upphävandet av tomtindelningen medför inga ekonomiska konsekvenser.

3. Politiska mål och beslut

Kommunstyrelsen gav enligt protokoll 2018-12-05 § 262 i uppdrag att ändra stadsplanen för kv. Ankaret m.fl. för att upphäva tomtindelningen på Skogslund 5, samt att skicka ut den på samråd.

4. Agenda 2030

Det finns ingen koppling till Agenda 2030.

5. Samråd

Planen var ute på samrådsremiss under perioden 2018-12-13 t.o.m. 2019-01-03.

6. Uppföljning

Efter antagande och laga kraft kan avstyckning verkställas.



7. Förvaltningens helhetsbedömning

Upphävandet av tomtindelningen krävs för att Lantmäterimyndigheten ska kunna verkställa avstyckning på fastigheten.

8. Handlingar

Antagandehandling och samrådsredogörelse.

Handläggare

Viktoria Gustafsson
Planarkitekt

Andreas Lindberg
Planarkitekt

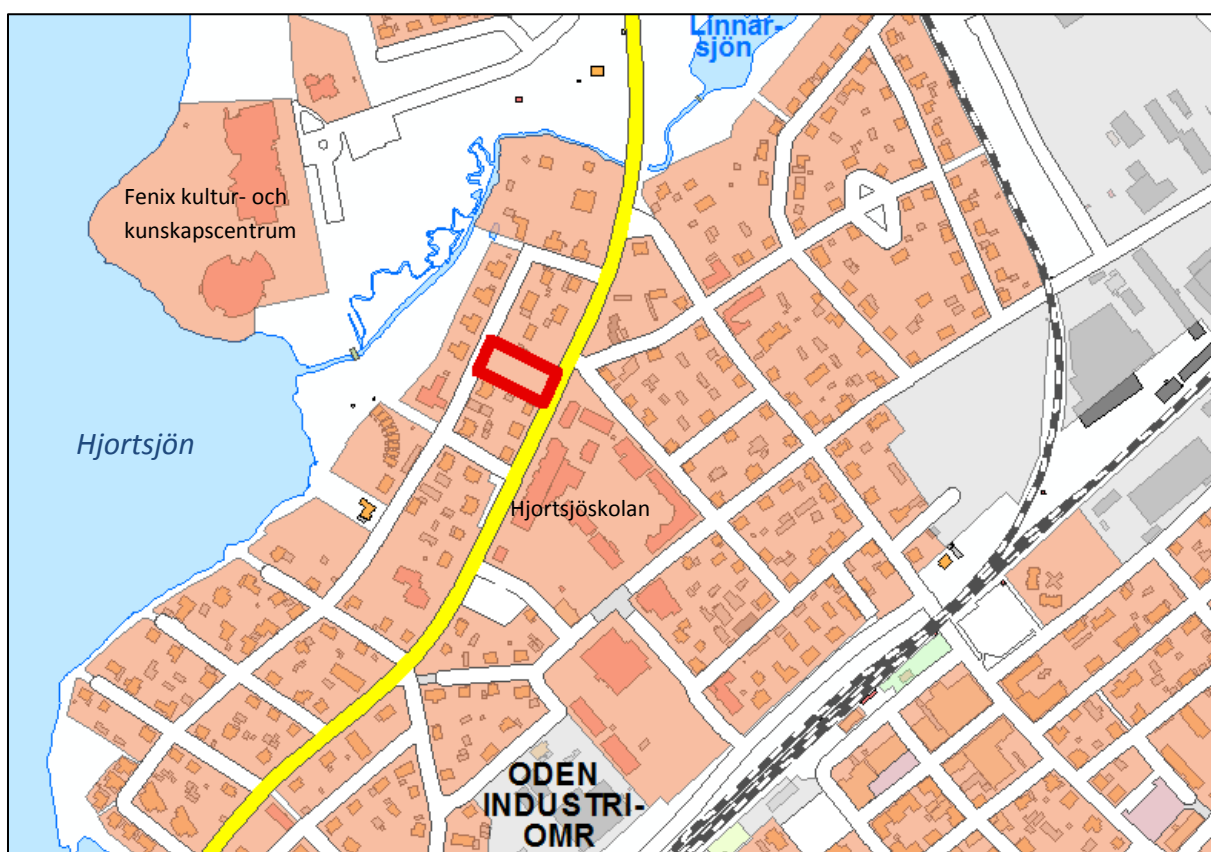
Torbjörn Åkerblad
Kanslichef



Ändring av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl. avseende upphävande av tomtindelning för **SKOGLUND 5**.

Vaggeryds tätort, Vaggeryds kommun, Jönköpings län

Januari 2019



Planområdet, fastigheten Skogslund 5, Vaggeryds tätort

Antagandehandling 2019-01-04

PLANHANDLINGAR

– denna planbeskrivning inkl. illustrationer

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav enligt protokoll 2018-12-05 § 262 beslut att upprätta samrådshandling för att upphäva tomtindelning för fastigheten Skogslund 5, Vaggeryds tätort, samt att skicka ut den för samråd.

BAKGRUND OCH SYFTE

Syftet med planen är att upphäva tomtindelning inom fastigheten Skogslund 5.

Lantmäterimyndigheten har fått in en begäran om avstyckning gällande fastigheten Skogslund 5. För att avstyckningen ska kunna verkställas krävs att tidigare fastställda tomtindelningar upphävs.

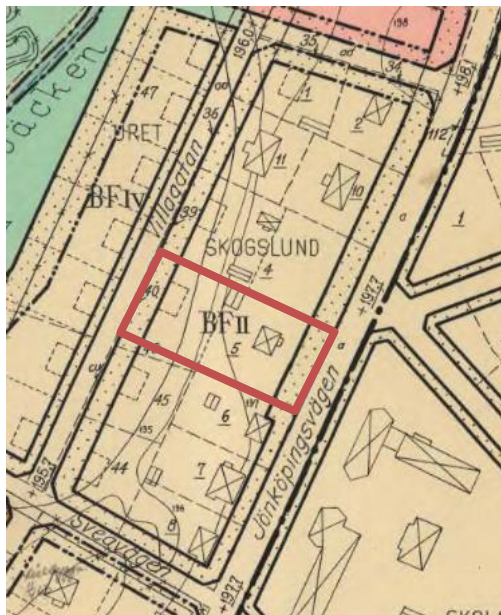
Planer som tidigare räknades som fastighetsplaner (tomtindelningsplaner) ska efter den 2 maj 2011 gälla som detaljplanebestämmelser. Fastighetsplaner och tomtindelningsplaner var ofta ett äldre sätt att styra och reglera fastighetsbildningen på ett ändamålsenligt sätt. Lagstiftning och praxis har ändrats så att tomtindelningar inte längre behövs, utan fastighetsbildningsåtgärder styrs och regleras genom detaljplanen. Eftersom tomtindelningsplaner är bestämmelser i gällande detaljplaner kan en äldre sådan motverka en ändamålsenlig utveckling av marken.

FÖRFARANDE

Om detaljplanens genomförandetid har gått ut är det möjligt att använda ett förenklat ändringsförfarande för att ta bort bestämmelser om fastighetsindelning och vissa bestämmelser om rättighetsområden. Samråd behöver då inte ske med andra kommuner eller sakägare utanför det berörda området och beslut om ändring kan tas direkt efter samråd, enligt 4 kap. 18§ andra stycket punkt 1 och 2 plan- och bygglagen. Samrådstiden är inte reglerad och anpassas efter det enskilda ärendet, vilket i detta fall är tre veckor. Planen får laga kraft tre veckor efter att planens antagande tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla.

GÄLLANDE PLANER

För fastigheten Skogslund 5 gäller stadsplan fastställd 1961-11-11.



Utdrag ur gällande stadsplan fastställd 1961-11-11.

GÄLLANDE TOMTINDELNING

Gällande tomtindelning är från 1927-03-31.

BEDÖMNING AV MILJÖPÅVERKAN

Ett genomförande av förslaget innebär ingen förändring av den befintliga miljön och bedöms inte kräva någon undersökning. Därmed bedöms förslaget inte heller medföra någon betydande miljöpåverkan.

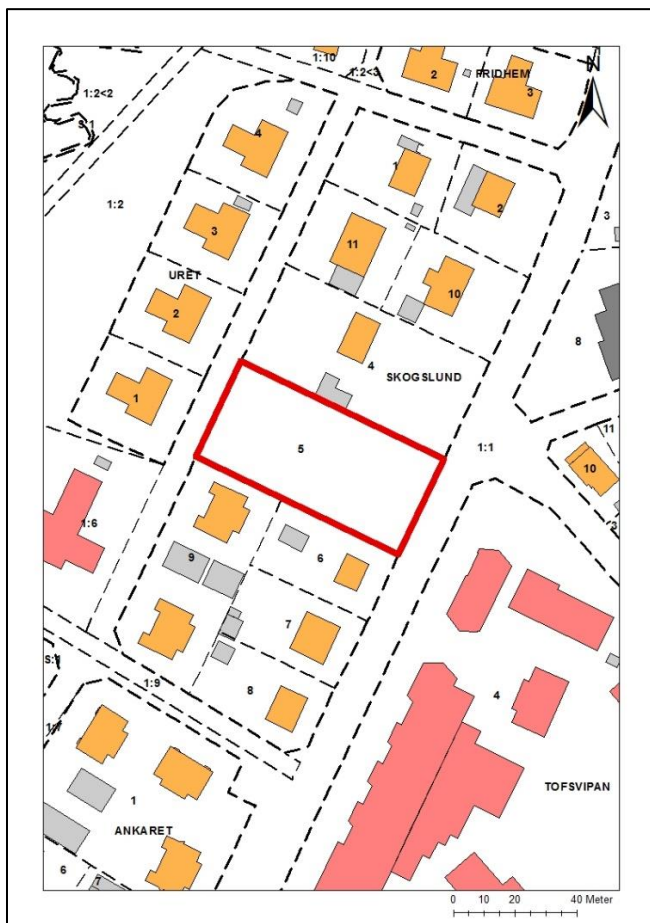
FÖRSLAGETS INNEBÖRD

En tomtindelning är ett dokument som förr i tiden upprättades över ett eller flera kvarter, där man redovisade tomternas storlek och därmed gränser. Ofta stämmer inte dessa tomtindelningar överens med dagens förutsättningar, varför det krävs att de gamla tomtindelningarna upphävs. Upphävandet av tomtindelningen innebär ingen ändring i vare sig fastighetsgränser, kvartersnamn, eller fastighetsbeteckningar, inte heller påverkas taxeringsuppgifter. Upphävandet blir en ändring till detaljplanen men innebär ingen ändring av planbestämmelserna i gällande detaljplan. Ny fastighetsbildning prövas i enlighet med villkoren i fastighetsbildningslagen och bebyggelse regleras i detaljplanen.

REDOVISNING

Området för vilken nuvarande tomtindelning föreslås upphävas redovisas nedan.

Fastigheten som är berörd är Skogslund 5 och ägs av Vaggeryds kommun. Fastigheten är obebyggd.



Upphävandet av tomtindelning gäller den fastighet som är rödmarkerad i kartan ovan.

TIDPLAN

Upphävandet bedrivs preliminär enligt följande tidplan:

December 2018

Samråd

Februari 2019

Antagande

UPPRÄTTAD AV

Viktoria Gustafsson
Planarkitekt

MEDVERKAN

Torbjörn Åkerblad
Kanslichef

Andreas Lindberg
Planarkitekt

SKILLINGARYD 2019-01-04



Samrådsredogörelse för

Ändring av stadsplanen för kv. Ankaret m.fl. avseende upphävande av tomtindelning för SKOGLUND 5.

Vaggeryds tätort, Vaggeryds kommun, Jönköpings län

Januari 2019

Inkomna synpunkter

Namn

Datum

Lantmäteriet	2018-12-20
--------------	------------

Ett planförslag har varit på samrådsremiss under tiden 2018-12-13 till och med 2019-01-03.

Inkomna synpunkter redovisas och kommenteras enligt följande:

Inkomna synpunkter

Lantmäteriet 2018-12-20

Lantmäteriet har inga synpunkter på planförslagets samrådshandlingar.

Kommentar: Kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen har tagit del av synpunkten.

Vaggeryds kommun, Kommunstyrelsen
2019-02-06

Torbjörn Åkerblad
Kanslichef

Andreas Lindberg
Planarkitekt

7

Startbesked exploatering industriområde
LogPoint South Sweden/Stigamo, etapp 2b

KS 2015/311



Kommunledning

Dnr KS 2015/311

Till Kommunstyrelsen

Startbesked exploatering industriområde LogPoint South Sweden/Stigamo, etapp 2b

Klicka här för att skriva ärenderubrik.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge tekniska nämnden startbesked för exploatering industriområde LogPoint South Sweden/Stigamo, etapp 2b enligt omfattning antagen i Strategisk plan och budget 2019-2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet den 25 juni 2018 inom ramen för Strategisk plan och budget 2019-2021 ramarna för exploateringsprojektet – Logpoint. Projekt som överstiger 10 mnkr ska av kommunstyrelsen godkännas genom ett beslut om startbesked.

I norra kommundelen vid Södra Stigamo by inom Logpoint South Sweden geografiska marknadsföringsområde har Vaggeryds kommun tagit fram ett område för verksamhetsetableringar. I samverkan mellan Vaggeryds kommun och Jönköpings kommun bedrivs ett gemensamt utvecklings- och marknadsföringsarbete för LogPoint South Sweden.

Under 2017-2018 har norra delen av området iordningsställt för att möjliggöra verksamhetsetableringar, ca 20 ha totalyta. Området har försetts med gata, bredband, elförsörjning, avvattningsystem, terrasserade tomttytor, vatten – och avlopp, m.m. Förfrågningar angående markköp har varit i omlopp under och efter byggtiden. På två tomter av de tre iordningställda har markupplåtelseavtal tecknats.

Tekniska utskottet gavs i uppdrag att påbörja arbetet med södra delen av området, från norra delen längs E4:an ner till riksväg 30 av kommunstyrelsen i april 2016. I pågående markentreprenad sker åtgärder kopplade till avvattning i ett förberedande syfte för fortsatt exploatering av Stigamo etapp 2 södra delen. Området har en totalyta på ca 170 ha exklusive det norra området.

Tekniska kontoret har med hjälp av Sweco tagit fram underlag för upphandling med åtgärder för färdig väg, vatten- och avloppsförsörjning, el, bredband m.m. för en kommande markentreprenad, etapp 2b. I det södra området finns ingen avsikt att kommunen terrassera tomterna. För att möjliggöra företagsetableringar i södra området behöver infrastrukturförsörjningen färdigställas



Ärende

.

Beslutet ska skickas till

Annika Hedvall, kommundirektör
Magnus Ljunggren, förvaltningschef, teknisk nämnd
Jörgen Hansson, ekonomichef
Torbjörn Åkerblad, kanslichef
Tina Blomster, Samhällsutvecklare

Handläggare

Jörgen Hansson
Ekonomichef



Exploatering av industriområde LogPoint South Sweden/Stigamo, etapp 2b

Tekniska nämndens beslut

Föreslå kommunstyrelsen att ge tekniska nämnden startbesked för södra delen (etapp 2b) av exploateringsområde LogPoint South Sweden/Stigamo längs E4:an ner till riksväg 30. För att genomföra åtgärderna färdig väg, vatten- och avloppsförsörjning, el, bredband m.m. för att möjliggöra kommande företagsetableringar.

Denna paragraf är omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

I norra kommundelen vid Södra Stigamo by inom LogPoint South Sweden geografiska marknadsföringsområde har Vaggeryds kommun tagit fram ett område för verksamhetsetableringar. I samverkan mellan Vaggeryds kommun och Jönköpings kommun bedrivs ett gemensamt utvecklings- och marknadsföringsarbete för LogPoint South Sweden.

Under 2017-2018 har norra delen av området iordningsställts för att möjliggöra verksamhetsetableringar, ca 20 ha totalyta. Området har försetts med gata, bredband, elförsörjning, avvattningsystem, terrasserade tomtor, vatten- och avlopp, m.m. Förfrågningar angående markköp har varit i omlopp under och efter byggtiden. På två tomter av de tre iordningställda har markupplåtelseavtal tecknats.

Tekniska utskottet gavs i uppdrag att påbörja arbetet med södra delen av området, från norra delen längs E4:an ner till riksväg 30 av kommunstyrelsen i april 2016. I pågående markentreprenad sker åtgärder kopplade till avvattnings i ett förberedande syfte för fortsatt exploatering av Stigamo etapp 2 södra delen. Område har en totalyta på ca 170 ha exkl. det norra området.

Tekniska kontoret har med hjälp av Sweco tagit fram underlag för upphandling med åtgärder för färdig väg, vatten- och avloppsförsörjning, el, bredband m.m. för en kommande markentreprenad, etapp 2b. I det södra området finns ingen avsikt att kommunen terrassera tomterna. För att möjliggöra företagsetableringar i södra området behöver infrastrukturförsörjningen färdigställas.



Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2016-04-06 § 64, dnr KS 2015/311.

Kommunstyrelsens beslut 2018-03-07 § 44, dnr KS 2015/311.

Beslutsgång

Ordförande föreslår tekniska nämnden att bifalla förslaget, och finner det bifallet.

Ordförande frågar om nämnden kan besluta att denna paragraf är omedelbart justerad, och finner det bifallet.

Protokollet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Teknisk chef

Diarium

8

Startbesked, exploatering utökning av Västra
strand, Vaggeryd

KS 2019/032



Kommunledning

Dnr KS 2019/032

Till Kommunstyrelsen

Startbesked, exploatering utökning av Västra strand, Vaggeryd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge tekniska nämnden startbesked för exploatering av hela detaljplaneområdet på Västra Strand enligt omfattning antagen i Strategisk plan och budget 2019-2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet den 25 juni 2018 inom ramen för Strategisk plan och budget 2019-2021 ramarna för exploateringsprojektet – Västra Strand. Projekt som överstiger 10 mnkr ska av kommunstyrelsen godkännas genom ett beslut om startbesked.

2018-06-07 antog kommunfullmäktige detaljplan för bostäder på Västra Strand i Vaggeryd. Del av området har påbörjats, norra delen. Påbörjad del möjliggör tomtförsäljning för villabyggnation under 2019. På södra delen är avsikten att kunna erbjuda markanvisningsavtal.

För att kunna tillvarata massöverskottet från den norra delen och kunna färdigställa det naturområde som finns i det södra området är det fördelaktigt att påbörja exploatering av den södra delen under 2019. Genomförandetid för detaljplanen är 5 år.

Ärende

.

Beslutet ska skickas till

Annika Hedvall, kommundirektör
Magnus Ljunggren, förvaltningschef, teknisk nämnd
Jörgen Hansson, Ekonomichef
Torbjörn Åkerblad, kanslichef
Tina Blomster, Samhällsutvecklare

Handläggare

Jörgen Hansson
Ekonomichef



Exploatering utökning av Västra strand, Vaggeryd.

Tekniska nämndens beslut

Föreslå kommunstyrelsen att ge tekniska nämnden startbesked för exploatering av hela detaljplaneområdet på Västra Strand.

Denna paragraf är omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

2018-06-07 antog kommunfullmäktige detaljplan för bostäder på Västra Strand i Vaggeryd. Del av området har påbörjats, norra delen. Påbörjad del möjliggör tomtförsäljning för villabyggnation under 2019. På södra delen är avsikt att kunna erbjuda markanvisningsavtal.

För att kunna tillvarata massöverskottet från den norra delen och kunna färdigställa det naturområde som finns i det södra området är det fördelaktigt att påbörja exploatering av den södra delen under 2019.

Genomförandetid för detaljplanen är 5 år.



Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2016-04-06 § 64, dnr KS 2015/311.

Kommunstyrelsens beslut 2018-03-07 § 44, dnr KS 2015/311.

Beslutsgång

Ordförande föreslår tekniska nämnden att bifalla förslaget, och finner det bifallet.

Ordförande frågar om tekniska nämnden kan besluta att denna paragraf ska vara omedelbart justerad, och finner det bifallet.

Protokollet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Teknisk chef
Diarium

10

Redovisning av delegationsbeslut

KS 2019/003



Kommunledningskontoret

Dnr KS 2019/003

Till kommunstyrelsen

Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner nedanstående redovisning av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Nedanstående redovisning av delegationsbeslut finns för godkännande.

1. Strandskyddsdispens, miljö- och byggnämnden, beslut 2018-12-18, § 231, beslut 2018-12-18, § 234
2. Ekonomiskt bistånd för 2018-12-21—2018-12-28, IFO och AME
3. Ekonomiskt bistånd för 2019-01-01—2019-01-25, IFO och AME

Handläggare

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare

11

Delgivningar

KS 2019/004

Frågor till kommunerna för rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2018

Instruktion

Vattenmyndigheterna önskar ett samlat svar från kommunen via kommunstyrelsen.

Rapporteringen är indelad i 4 delar där:

Del 1 handlar om miljötillsyn och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för miljöfrågor.

Del 2 handlar om dricksvattenskydd och vattenuttag och riktas i huvudsak till kommunens dricksvattenproducent.

Del 3 handlar om fysisk planering och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för planeringsfrågor.

Del 4 handlar om dagvatten och vatten- och avloppsvattenplaner och riktas både till kommunens förvaltning för tekniska frågor samt förvaltningen för planeringsfrågor.

För att underlätta för er finns samtliga frågor i detta dokument. Här kan ni se frågorna samt samarbeta mellan kommunens förvaltningar kring svaren innan ni slutligen registrerar dem i webbformuläret.

Förslag på arbetsgång:

1. Ansvarig handläggare för rapporteringen utses
2. Ansvarig handläggare skickar ut rapporteringsfrågorna till de förvaltningar som berörs (se indelning ovan). Använd gärna detta worddokument.
3. Berörda förvaltningar svarar för sin del och skickar tillbaka till ansvarig handläggare som sammanställer svaren
4. Dragning för kommunstyrelsen
5. Registrera svaren i rapporteringsformuläret på webben

Rapportering kring åtgärder kopplande till fysisk planering sker via Boverkets Plan- och byggenkät som skickas separat till respektive kommun.

För att undvika dubbelrapporteringen kommer vattenmyndigheterna även att hämta underlag från följande återrapporteringar:

1. Naturvårdsverket. [Enkät om Miljöbalkstillsyn](#) 2018 för verksamhetsåret 2017 (Åtgärd 1, 2, 3, 4, 5c)
2. Boverket: [Plan- och Byggenkäten](#) 2018 (Åtgärd 6)
3. Kemikalieinspektionen: Återrapportering av tillsyn hantering av växtskyddsmedel (Åtgärd 2)

Sammanställ gärna svaren internt i detta worddokument, fyll sedan i enkäten på webben vid ett och samma tillfälle.

[Här kan ni se vad er kommun svarade 2017.](#)

Bakgrund och syfte med återrapporteringen

De fem vattenmyndigheterna har beslutat om åtgärdsprogram för vattenförvaltningscykeln 2016 - 2021. Programmen riktar åtgärder till 11 centrala myndigheter och till samtliga länsstyrelser och kommuner. Utöver att genomföra de myndighetsspecifika åtgärderna ska myndigheterna, länsstyrelserna och kommunerna årligen rapportera till de fem vattenmyndigheterna om genomförandet av åtgärderna, den så kallade återrapporteringen. Åtgärderna till myndigheter och kommuner är likalydande i de fem programmen och därför genomförs återrapporteringen gemensamt.

Återrapporteringen omfattar de insatser som utförts i enlighet med de uppdrag som preciserats i vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2016 - 2021, med syfte att miljökvalitetsnormerna för vatten ska följas. Rapporteringen möjliggör vattenmyndigheternas bedömning av åtgärdernas effekt i relation till de miljökvalitetsnormer som ska följas. För att bättre följa framstegen i åtgärdsarbetet och för att förbättra kopplingen till effekter i miljön kommer både kvantitativa och kvalitativa underlag att behöva rapporteras in från åtgärdsmyndigheter och kommuner.

Återrapporteringen av genomförda åtgärder behövs även för att Sverige ska kunna genomföra rapporteringar av åtgärdsprogrammets genomförande till EU-kommissionen.

Kommunåtgärderna finns på [vattenmyndigheternas hemsida](#) eller i [Åtgärdsprogrammet](#).

Enkätfrågorna

Har enkäten förankrats i kommunstyrelsen?

Har enkäten förankrats i kommunstyrelsen?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

Del 1. Miljötillsyn (åtgärd 1, 2, 3, 4, 5c)

1. Har miljö kvalitetsnormerna för vatten använts som prioritering i kommunens behovsutredning?

- ☐ I behovsutredningen är miljö kvalitetsnormen för vatten en prioriteringsgrund för tillsynen.
- ☐ I behovsutredningen är inte miljö kvalitetsnormen för vatten en prioriteringsgrund för tillsynen.
- ☐ Kommunen har inte gjort någon behovsutredning

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta:

Det sker ingen prioritering i behovsutredningen utan prioritering görs i tillsynsplanen.

2. Har miljö kvalitetsnormer för vatten använts som prioritering i planering av den egeninitierade tillsynen i kommunens tillsynsplan?

- ☐ I tillsynsplanen är miljö kvalitetsnormen för vatten en prioriteringsgrund för tillsynen.
- ☐ I tillsynsplanen är inte miljö kvalitetsnormen för vatten en prioriteringsgrund för tillsynen.
- ☐ Kommunen har inte gjort någon behovsutredning

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta:

I tillsynsplanen är miljö kvalitetsnormerna en prioriteringsgrund bland flera.

3. Hur många tillsynsobjekt av nedanstående verksamheter har kommunen tillsyn över?

Hämta uppgifterna om tillsynsbehov från kommunens behovsutredning enligt §6 miljö tillsynsförordningen (2011-13) .

Tillståndspliktig (B) djurhållning

Antal objekt

0

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

-

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

-

Anmälningsskyldig djurhållning (C), uppskattat antal

Antal objekt

9

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

4,5

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

6

Djurhållning och/eller växtodling (U), uppskattat antal

Antal objekt

170

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

10

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

0

Hästgård * uppskattat antal

* Hästgårdar med mer än 10 hästar utanför känsligt område och mer än 2 hästar i känsligt område enligt kraven på tät lagring av gödsel.

Antal objekt

20

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

3

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

0

Avloppsreningsanläggning >2000 pe

Antal objekt

0

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

0

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

0

Avloppsreningsanläggning >200 pe

Antal objekt

2

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

1,5

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

1,5

Avloppsreningsanläggning 26-200 pe, uppskattat antal

Antal objekt

8

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

3

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

6

Avloppsledningsnät*

*Med avloppsledningsnät avses sådana som är allmänna enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster och hörande till avloppsreningsanläggning.

Verksamhetsutövare kan ha ett/flera avloppsledningsnät som leder till en/flera avloppsreningsanläggningar (se även Bilaga 1 i Naturvårdsverkets vägledning 2016:8)

Antal objekt

1

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

2

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

1

Små avlopp <25 pe, uppskattat antal

Antal objekt

1600

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

5

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

15

Vattenskyddsområde allmänna**

** Under förutsättning att kommunen har tagit över tillsynen från länsstyrelsen.

Antal objekt

0

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

-

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

-

Verksamhet (åtgärd 5) Vattenskyddsområde enskilda**

** Under förutsättning att kommunen har tagit över tillsynen från länsstyrelsen.

Antal objekt

0

Årligt tillsynsbehov 2018, antal dagar

-

Genomförd tillsyn 2018, antal dagar

-

4. Tas hänsyn till miljö kvalitetsnormer för vatten vid tillsyn av:

a. jordbruksverksamheter enligt åtgärd 2?

☒

Ja

☐

Nej

Om ja, utveckla hur. Har tillsynen exempelvis medfört att åtgärder för att minska näringsläckage vidtagits?

b. avloppsledningsnät och avloppsreningsverk enligt åtgärd 3?

☒

Ja

☐

Nej

Om ja, utveckla hur. Har tillsynen exempelvis medfört att åtgärder för att begränsa utsläppen av näringsämnen, prioriterade och särskilt förorenade ämnen vidtagits?

c. enskilda avlopp enligt åtgärd 3?

- ☒ Ja
☐ Nej

Om ja, utveckla hur. Har tillsynen exempelvis medfört att åtgärder för att begränsa utsläppen av kväve och fosfor vidtagits?

5. Tillämpar kommunen krav på hög skyddsnivå, eller högre, där det behövs för att uppnå miljökvalitetsnormerna för vatten?

- ☒ Ja
☐ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

Del 2. Dricksvattenskydd och vattenuttag (åtgärd 5a, 5b, 5e)

Åtgärd 5a

6. Hur många aktiva vattentäkter har kommunen huvudmannaskap för? Om kommunen saknar huvudmannaskap för vattentäkter ange 0.

6 stycken

Av de vattentäkter som kommunen är huvudman för, hur många av dem har vattenskyddsområde?

2 stycken

7. Hur många reservvattentäkter har kommunen huvudmannaskap för? Om kommunen saknar huvudmannaskap för vattentäkter ange 0.

0

Av de reservvattentäkter som kommunen är huvudman för, hur många av dem har vattenskyddsområde?

0

8. Finns utpekade framtida vattentäkter för kommunen, tex i regional vattenförsörjningsplan, vattenplan eller motsvarande?

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

Arbetet med att lokalisera en reservvattentäkt pågår sedan flera år tillbaka.

Om ja på fråga 8, arbetar kommunen med att skydda dem?

9. För de vattentäkter som saknar skydd, pågår eller planeras arbete med att ta fram vattenskyddsområde?

9. För de vattentäkter som saknar skydd, pågår eller planeras arbete med att ta fram vattenskyddsområde?

- ☒ Ja
☐ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta:

Förslag till vattenskyddsområden för ytterligare två täkter finns framtagna. Det är idag dock osäkert vilken instans som ska ta de formella besluten.

10. Hur många större enskilda vattentäkter (som försörjer >50 personer eller producera >10 m³/dygn) finns det totalt inom kommunen?

3

11. Hur många av de större enskilda vattentäkterna har någon form av skydd? (vattenskyddsområde enligt 7 kap miljöbalken, lokala skyddsföreskrifter, annat)

0

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta:

-

12. Pågår/planeras arbete för att skydda enskilda vattentäkter (som försörjer >50 personer eller har ett uttag på mer än 10 m³/dygn) till exempel genom vattenskyddsområden med tillhörande föreskrifter eller genom lokala hälsoskyddsföreskrifter?

- ☒ Ja
☐ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

Åtgärd 5b

13. Hur många av kommunens befintliga vattenskyddsområden är beslutade före miljöbalkens ikraftträdande (1 jan. 1999)?

0

14. Med syfte att säkerställa att vattentäkter har ett erforderligt skydd, har kommunen gjort en översyn av vattenskyddsområdets föreskrifter och/eller avgränsningar för vattenskyddsområden som är beslutade före miljöbalkens ikraftträdande (1 jan. 1999)?

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

15. Hur många av de befintliga vattenskyddsområdena behöver revideras för att uppnå ett tillfredsställande skydd?

0

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

Åtgärd 5e

16. Hur många av kommunens aktiva vattentäkter har tillstånd för vattenuttag?

2 stycken.

Pågår eller planeras arbete med att säkerställa tillstånd till vattenuttag för kommunens vattentäkter?

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta.

Del 3. Fysisk planering (åtgärd 5d, 6)

17. Har kommunen inarbetat den regionala vattenförsörjningsplanen i översiktsplanen enligt åtgärd 5d.

- ☐ Ja
- ☒ Nej
- ☐ Regional vattenförsörjningsplan saknas

Hur används den regionala vattenförsörjningsplanen i kommunens översikts- och detaljplanering?

a) Som ett tematiskt tillägg till gällande översiktsplan

- ☐ Ja
- ☒ Nej

b) Som en fristående del som ger underlag till översiktsplanen

- ☐ Ja
- ☒ Nej

c) Som en ingående del av kommunens VA-plan

- ☐ Ja
- ☒ Nej

d) Som en fristående del som ger underlag till kommunens VA-plan .

- ☒ Ja
- ☐ Nej

e) Genom en vattenöversikt

- ☐ Ja
- ☒ Nej

f) Genom en vattenplan

- ☐ Ja
- ☒ Nej

g) Annat:

19. Har kommunen genomfört en miljöbedömning av översiktsplanen där ni tagit med miljökvalitetsnormer för vatten?

- ☐ Ja
- ☒ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

20. Har kommunen tagit hänsyn till åtgärdsbehov som finns i VISS för de vattenförekomster som berörs av översiktsplanen?

- ☐ Ja
- ☒ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

21. Har kommunen tagit hänsyn till miljökvalitetsnormerna för vatten för vattenförekomster och avrinningsområden som berörs av översiktsplanen?

- ☐ Ja
- ☒ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

22. Har kommunen gjort andra insatser kopplade till arbetet med gällande översiktsplan för att följa miljökvalitetsnormerna för vatten?

- ☐ Ja
- ☒ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

24. Har kommunen gjort andra insatser kopplade till detaljplanearbetet för att följa miljökvalitetsnormerna för vatten?

- ☒ Ja
- ☐ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta

Del 4. Dagvatten och Vatten- och avloppsvattenplaner (åtgärd 7, 8)

25. Har kommunen en vatten- och avloppsvattenplan i enlighet med åtgärd 7?

- ☐ Ja
- ☒ Under framtagande
- ☐ Nej

Kommunen har en VA-plan för de allmänna VA-verksamhetsområdena. En kommunövergripande VA-plan saknas.

Om ja (alternativt att planen är under framtagande), har kommunen tagit hänsyn till miljö kvalitetsnormer för berörda vattenförekomster vid framtagandet av vatten- och avloppsvattenplanen?

- ☐ Ja
☒ Nej

Ja, förklara kortfattat hur:

Delvis. Det tas upp i dagvattenstrategin som är en del av VA-planen för de allmänna VA-verksamhetsområdena. En kommunövergripande hänsyn har ej tagits ännu.

Om ja, vilken omfattning har planen?

- ☐ Vattenförsörjning för hela kommunen
☒ Endast kommunal VA-försörjning enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412)
☐ Annat

26. Har kommunen en plan, strategi, policy eller liknande för hantering av dagvatten i syfte att begränsa utsläpp till vattenmiljöer? Planen kan ingå i en VA-plan eller vara fristående.

- ☐ Ja
☒ Under framtagande
☐ Nej

Kommentera gärna hur ni arbetar med detta samt länka till planen/strategin/policyn:

Under 2018 tillsattes en tjänstemannagrupp för att ta fram en förvaltningsövergripande dagvattenstrategi.

Om ja, har miljö kvalitetsnormer för berörda vattenförekomster beaktats vid framtagandet av dagvattenplanen/strategin/policyn?

- ☒ Ja
☐ Nej

Ja, förklara kortfattat hur:

Ja detta kommer att beaktas vid framtagandet.

12

Anmälningssärenden

KS 2019/001



Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger anmälningssärendena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

- Kommunstyrelsens arbetsutskott, protokoll 2019-01-16

Handläggare

Rose-Marie Moberg

Förvaltningssekreterare